

2 目標達成計画

作成日: 平成 24 年 1 月 30 日

目標達成計画は、自己評価及び外部評価結果をもとに次のステップへ向けて取り組む目標を職員一同で話し合いながら作成します。
目標が一つも無かったり、逆に目標をたくさん掲げすぎて課題が焦点化できなくならないよう、事業所の現在のレベルに合わせた目標水準を考えながら、優先して取り組む具体的な計画を記入します。

【目標達成計画】					
優先順位	項目番号	現状における問題点、課題	目標	目標達成に向けた具体的な取り組み内容	目標達成に要する期間
1	2 (2)	施設(利用者、職員)と地域住民の会話が少ない。	地域(材木町)住民を対象とした認知症の勉強会を開催する。	毎年行っている住民参加の総合自衛消防訓練に引続き、施設内で認知症の勉強会を開催する。	1年
2	同上	同上	施設内で地域(材木町)住民とおやつ・郷土料理を作り、参加者全員で喫食する。	材木町の自治会に協力を要請し、 6月 おやつ作り(1:00PM~) 11月 郷土料理作り(10:00AM~) を行う。	1年
3					
4					
5					

注) 項目の欄については、自己評価項目のNo.を記入して下さい。項目数が足りない場合は、行を挿入してください。