

目標達成計画

目標達成計画は、自己評価及び外部評価結果をもとに職員一同で次のステップへ向けて取り組む目標について話し合います。
目標が一つも無かったり、逆に目標をたくさん掲げすぎて課題が焦点化できなくならないよう、事業所の現在のレベルに合わせた目標水準を考えながら、優先して取り組む具体的な計画を記入します。

【目標達成計画】					
優先順位	項目番号	現状における問題点、課題	目標	目標達成に向けた具体的な取り組み内容	目標達成に要する期間
1	1	共同生活ではあるがおひとりおひとりの思いを尊重したケアに向けて努力していきたい。	ご本人様の思い、願いに寄り添い支援する。	生活歴、嗜好、性格を把握してその日の気持ちに添えるような柔軟な支援に努める。 生活の場であるので職員が交代しても利用者様が困らないチームワークに努める。	6ヶ月
2	36	利用者様への声かけや対応。	自己決定を尊重しつつ、ご本人が不利益にならないように支援する。	全てが敬語でなくても常に敬意をもって接する。 主役はご本人様なので指示的な立場とならないように努める。	6ヶ月
3					ヶ月
4					ヶ月
5					ヶ月

注) 項目の欄については、自己評価項目のNo.を記入して下さい。項目数が足りない場合は、行を挿入してください。