

目標達成計画

作成日:平成27年12月28日

目標達成計画は、自己評価及び外部評価結果をもとに職員一同で次のステップへ向けて取り組む目標について話し合います。

目標が一つも無かったり、逆に目標をたくさん掲げすぎて課題が焦点化できなくならないよう、事業所の現在のレベルに合わせた目標水準を考えながら、優先して取り組む具体的な計画を記入します。

【目標達成計画】					
優先順位	項目番号	現状における問題点、課題	目標	目標達成に向けた具体的な取り組み内容	目標達成に要する期間
1	26	ケアプラン作成に関する流れはあるものの、今以上に色々な意見を反映し、より深めていける努力ができるのではないかな。	ケアプラン作成に向けて、よりよい流れを確立していく。	ケアプランの作成に向けて、スタッフ間のカンファレンスを確実に開催できるようにしていく。	12ヶ月
2	4	運営推進会議の開催に向けて努力しているものの、定着しているとは言えない。	今年以上の開催を目指す。	地域住民の方にも参加してもらいやすい内容を考え、開催に向けての働きかけをしていく。	12ヶ月
3					ヶ月
4					ヶ月
5					ヶ月

注)項目の欄については、自己評価項目のNo.を記入して下さい。項目数が足りない場合は、行を挿入して下さい。