

(別紙4(2))

事業所名：グループホーム 夢

目標達成計画

作成日：令和 5 年 9 月 21 日

目標達成計画は、自己評価及び外部評価結果をもとに職員一同で次のステップへ向けて取り組む目標について話し合います。
目標が一つも無かったり、逆に目標をたくさん掲げすぎて課題が焦点化できなくなるよう、事業所の現在のレベルに合わせた目標水準を考えながら、優先して取り組む具体的な計画を記入します。

【目標達成計画】					
優先順位	項目番号	現状における問題点、課題	目標	目標達成に向けた具体的な取り組み内容	目標達成に要する期間
1	11 (7)	もっと良い施設にするために、積極的に職員から意見を聞き取り、反映させてみてはいかがでしょうか。	職員の意見を会議や面談などで意見を聞き施設運営に反映させる。	2～3カ月に1度など定期的に職員との面談を行ったり毎月の会議などで職員と意見交換を行う機会を設ける。	12ヶ月
2	36 (14)	法人内だけでなく、グループホーム内でも様々な研修を取り入れてみてはいかがでしょうか。	フロア会議などの時間を使い様々な研修・勉強会を行い職員のスキル向上を図る。	年間計画を作成し研修・勉強会を行う。	12ヶ月
3					ヶ月
4					ヶ月
5					ヶ月

注)項目の欄については、自己評価項目のNo.を記入して下さい。項目数が足りない場合は、行を挿入して下さい。