

目標達成計画

事業所名 グループホーム幸
 作成日 令和 5年 11月 27日

目標達成計画は、自己評価及び外部評価結果をもとに職員一同で次のステップへ向けて取り組み目標について話し合います。
 目標が一つも無かったり、逆に目標をたくさん掲げすぎて課題が焦点化できなくならないよう、事業所の現在のレベルに合わせた目標水準を考えながら、優先して取り組む具体的な計画を記入します。

【目標達成計画】					
優先順位	項目番号	現状における問題点、課題	目標	目標達成に向けた具体的な取り組み内容	目標達成に要する期間
1	3	運営推進会議で出た意見等を職員や来訪者が気軽に閲覧することができるよう、会議の内容をまとめた記録等を玄関等、閲覧可能な場所に設置することを期待する。	運営推進会議の議事録をまとめたファイルを玄関に設置します。	気軽に閲覧して頂けるよう、書くことが得意な入居者の方に「ご自由に御覧ください」と案内をつけて玄関に設置します。運営推進会議で出た意見は出来る限り記録に残し、閲覧者からのご意見や声は活かし、サービスの向上に努めます。	1ヶ月
2					
3					
4					
5					

注) 項目の欄については、自己評価項目のNo.を記入してください。項目数が足りない場合は、行を挿入してください。