

(様式2(1))

事業所名:グループホーム プラティア森ノ宮

作成日:平成 29年 11月 15日

## 目標達成計画

目標達成計画は、自己評価及び外部評価結果をもとに職員一同で次のステップへ向けて取り組む目標について話し合います。  
目標が一つも無かったり、逆に目標をたくさん掲げすぎて課題が焦点化できなくならないよう、事業所の現在のレベルに合わせた目標水準を考えながら、優先して取り組む具体的な計画を記入します。

【目標達成計画】					
優先順位	項目番号	現状における問題点、課題	目標	目標達成に向けた具体的な取り組み内容	目標達成に要する期間
1	49	外出やイベントの開催が不定期的であり行った実績が少ない。	入居者が楽しめる生活を提供する。	年間行事の作成、またその実施。 さらに、毎月各階毎で2回以上の外出や個別レクの実施。	3ヶ月
2	26	カンファレンスは行っているが、その記録また、モニタリングの記録に不十分な点があった。	記録の整備を徹底する。	現在行っている毎月のカンファレンスの議事録、およびモニタリング記録の作成を徹底する。	6ヶ月
3	2	開設してからの期間が短く、まだまだ地域の一員としての役割を持っていない。	地域に還元できる役割をもった事業所運営	運営推進会議等を通じて地域情報を共有し地域に役立てることはないか？ 積極的に事業所のアピールを行っていく。	12ヶ月
4	35	緊急時の備蓄品が充分ではない。	緊急時の備品を準備する。	災害対策としての訓練実施は行っているがいざの有事の際には、食料品等の備品が充分にある状況ではない。福祉避難所として役割を求められることから、充分に整備する。	12ヶ月
5					ヶ月

注)項目の欄については、自己評価項目のNo.を記入して下さい。項目数が足りない場合は、行を挿入してください。