

(様式3)

事業所名 桜の園グループホーム

目標達成計画

作成日: 令和 4年 11月 21日

目標達成計画は、自己評価及び外部評価結果をもとに職員一同で次のステップへ向けて取り組む目標について話し合います。

目標が一つも無かったり、逆に目標をたくさん掲げすぎて課題が焦点化できなくならないよう、事業所の現在のレベルに合わせた目標水準を考えながら、優先して取り組む具体的な計画を記入します。

【目標達成計画】					
優先順位	項目番号	現状における問題点、課題	目標	目標達成に向けた具体的な取り組み内容	目標達成に要する期間
1	12	キャリアパス・人事評価規程・能力評価シート等が出来て実施もしているが、制度として定着していない	今年度中に処遇改善加算Ⅰを目指す	職員が目的や希望を持って働けるようにキャリアパスを周知して、継続したホーム内研修やOFF-JTも計画的に実行する	12ヶ月
2	33	終末期ケア対応指針などは出来ているが、心構えとして個々に周知出来ていない	終末期ケアに対して、職員が自信を持って、心からの対応が出来るようにする	終末期ケア対応指針や、ユマニチュード技法を中心とした研修を行っていく	12ヶ月
3	33	ご家族の希望によりホームで何件も看取りを行ってきたが、一部職員に頼っている面がある	看取り加算が取れるくらい、みんなで勉強し自分たちの強みにする	加算が取れる仕組みを調べて、指針の作成や計画的に研修を行い、心を育てていく	24ヶ月
4					ヶ月
5					ヶ月

注) 項目の欄については、自己評価項目のNo.を記入して下さい。項目数が足りない場合は、行を挿入して下さい。

複数のユニットを有する事業所において、事業所全体でユニットごとの目標の総括を行う場合は、本様式を1つ作成して下さい。