

目標達成計画

目標達成計画は、自己評価及び外部評価結果をもとに職員一同で次のステップへ向けて取り組む目標について話し合います。

目標が一つも無かったり、逆に目標をたくさん掲げすぎて課題が焦点化できなくならないよう、事業所の現在のレベルに合わせた目標水準を考えながら、優先して取り組む具体的な計画を記入します。

【目標達成計画】					
優先順位	項目番号	現状における問題点、課題	目標	目標達成に向けた具体的な取り組み内容	目標達成に要する期間
1	33	重度化に対応できるよう知識の習得や介護技術の向上が必要である 利用者が重度化した場合看護師がいない為医療的な処置ができない 重度化した場合家族の協力が必要である	利用者の重度化に適切な対応が出来るようにする	研修に参加し知識の習得や介護技術の向上を図る 早い段階から本人・家族と話し合い今後の方針を共有していく 重度化した場合は家族の協力を得る	12ヶ月
2	49	日常的外出が出来ているのは一部の入居者だけである(月1回の外食を除く) 散歩の声かけをするが気が向かない ADLの低下の為外出時職員二人対応が必要な利用者もおられる 家族の協力が必要である	本人の思いに添った外出をする 一週間に1~2回は散歩等に出かけられるように支援する	日常的に外出出来るように個別の支援をする 面会時に家族等の協力を得て散歩に行く 買い物日は(月2回)日頃外出出来ない利用者をお誘いする 家族の協力を得て外出する	6ヶ月
3					ヶ月
4					ヶ月
5					ヶ月

注)項目の欄については、自己評価項目のNo.を記入して下さい。項目数が足りない場合は、行を挿入してください。