

## 目標達成計画

目標達成計画は、自己評価及び外部評価結果をもとに職員一同で次のステップへ向けて取り組む目標について話し合います。

目標が一つも無かったり、逆に目標をたくさん掲げすぎて課題が焦点化できなくならないよう、事業所の現在のレベルに合わせた目標水準を考えながら、優先して取り組む具体的な計画を記入します。

【目標達成計画】					
優先順位	項目番号	現状における問題点、課題	目標	目標達成に向けた具体的な取り組み内容	目標達成に要する期間
1		避難訓練に関して	年3回(3, 9, 12月)避難訓練を行う。	消防署、防災関係の会社に協力を頂きながら、夜間想定 of 訓練や、津波対策などの訓練を計画していきたい。職員だけの訓練を1回は行う。	12ヶ月
2		運営推進委員会の内容及び出席者をふやす。	定期開催を継続し地域との交流を持つようにする。	区役所の担当者、家族や地域の方々に参加して頂ける内容を入れて、参加しやすい会議にする。	12ヶ月
3					ヶ月
4					ヶ月
5					ヶ月

注)項目の欄については、自己評価項目のNo.を記入して下さい。項目数が足りない場合は、行を挿入してください。