

2 目標達成計画

目標達成計画は、自己評価及び外部評価結果をもとに職員一同で次のステップへ向けて取り組む目標について話し合います。
目標が一つも無かったり、逆に目標をたくさん掲げすぎて課題が焦点化できなくならないよう、事業所の現在のレベルに合わせた目標水準を考えながら、優先して取り組む具体的な計画を記入します。

【目標達成計画】					
優先順位	項目番号	現状における問題点、課題	目標	目標達成に向けた具体的な取り組み内容	目標達成に要する期間
1	1	日々のケアの質の向上の強化	理念に基づいたケアを提供しよう。	<ul style="list-style-type: none"> ・理念の再確認のために、職員会議で話し合う。 ・入居者の家族の皆さんに日々のケアについてのアンケートを実施する。 	12か月
2	5	声かけが雑である	直接的でない身体拘束についてもきちんと理解し行動しよう。	<ul style="list-style-type: none"> ・外部研修、内部研修をかさねる。 ・思い当たることは職員会議で話し合う。 ・学んだ事を忘れないように、研修をしてきた人を講師に勉強会を開く。 	12か月
3					か月
4					か月
5					か月

注) 項目の欄については、自己評価項目のNo.を記入して下さい。項目数が足りない場合は、行を挿入してください。