

(様式3)

事業所名 グループホームはらどおり

作成日: 平成 29年 7 月 28日

目標達成計画

【目標達成計画】					
優先順位	項目番号	現状における問題点、課題	目標	目標達成に向けた具体的な取り組み内容	目標達成に要する期間
1	19	事業所広報の作成とご家族様への配布が、4回/年の予定であるが、事業所広報が予定通り作成・配布されていない期間がある。	事業所広報の作成と配布を4回/年以上行う。	7月、10月、1月、4月の3ヵ月毎に事業所広報の作成と配布を行う。	12ヶ月
2	24	新たに得られた情報についてアセスメントシートに追記し職員間で情報の共有がされていないかった。	新たな情報をアセスメントシート74に追記し、職員間での情報の共有を図る。	電話や面会時、新たな情報を得られた時は忘れずにアセスメントシートに追記し、職員にも情報提供し、共有する。	3ヶ月
3	26	介護計画の日付けの記載ミスがあった。	記載ミスをしない。	介護計画作成時、手入力の為、日付けが間違っていないか必ず確認する。	1ヶ月
4	33	ホームでの看取りを行う事になった時、看取り同意書が頂けていなかった。	新規契約時、看取り希望の意向を確認し、希望ある時は同意書を頂く。	入所されている方についても随時意向を確認し、希望ある時は同意書を頂く。	3ヶ月
5	43	排泄チェック表の記載ミスがあった。	記載ミスをしない。	職員間で記載ミスがないか確認し合う。	1ヶ月