

2 目標達成計画

目標達成計画は、自己評価及び外部評価結果をもとに職員一同で次のステップへ向けて取り組む目標について話し合います。目標が一つも無かったり、逆に目標をたくさん掲げすぎて課題が焦点化できなくならないよう、事業所の現在のレベルに合わせた目標水準を考えながら、優先して取り組む具体的な計画を記入します。

【目標達成計画】					
優先順位	項目番号	現状における問題点、課題	目標	目標達成に向けた具体的な取り組み内容	目標達成に要する期間
1	1	利用者や職員の状況に合わせ、介護理念を見直し、ステップアップを図る。	新しい介護理念を皆で考え、共有し実践につなげていく。	<ul style="list-style-type: none"> ・新年度に向けて新しい介護理念について、職員間で話し合う。 ・もりの家の理念を貼り出し職員間の浸透を図る。 ・理念を共有し実践に努める。 	12ヶ月
2	18	本人と家族の関係を大切にし、共に支えていく為に家族との信頼関係を築くことが重要である。	家族との信頼関係を築き、共に本人を支え、良い支援が出来る。	<ul style="list-style-type: none"> ・面会時に利用者の生活状況を伝えたり、遠くに住んでいる家族や状態変化時は電話連絡し、状態を理解して頂く。 ・家族との日々のコミュニケーションを大切にし、支援や要望について気軽に話せるよう工夫していく。 	12ヶ月
3					ヶ月
4					ヶ月
5					ヶ月

注) 項目の欄については、自己評価項目のNo.を記入して下さい。項目数が足りない場合は、行を挿入してください。