

(別紙4(2))

事業所名 :グループホーム うらら

作成日 :令和2年1月30日

目標達成計画

目標達成計画は、自己評価及び外部評価結果をもとに職員一同で次のステップへ向けて取り組む目標について話し合います。

目標が一つも無かったり、逆に目標をたくさん掲げすぎて課題が焦点化出来なくならないよう、事業所の現在のレベルに合わせた目標水準を考えながら、優先して取り組む具体的な計画を記入します。

【目標達成計画】					
優先順位	項目番号	現状における問題点	目標	目標達成に向けた具体的な取り組み内容	目標達成に要する期間
1		一人一人の健康管理状況の説明や把握に不備ある。(情報共有できていない) その為、家族より聞かれても分からないことがあった。具体的には、受診時の経過・内容等ケアマネがしてくれてはいるが、詳細について開示不備で家族の不信感が生じている	一人一人の受診の日時・内容や結果、処方薬変更を周知する事により、職員全員で心身状況を把握する。	・専用カレンダーに必ず受診日の記入(職員全員が何時何処に行くのかが分かるようにする) ・定期受診と緊急性のある受診時も報告をすること。 ・毎月の家族会での生活している様子を健康状態も含めて、報告出来る場を設ける	2~12ヶ月
2		避難訓練の現地回数が少ない。	年2回は総合で実施(5月・9月) 毎月夜間・日中想定で実施	実施計画作成に基づき行う。 毎月の夜間・日中想定では、実施する職員を交代で行いながら、何時に備える。	2~12ヶ月
3					