

1 自己評価及び外部評価結果

【事業所概要(事業所記入)】

事業所番号	2371601226		
法人名	株式会社 ほほえみ		
事業所名	グループホームひらばり 1		
所在地	愛知県名古屋市天白区向が丘4丁目1001番地		
自己評価作成日	平成25年11月1日	評価結果市町村受理日	平成26年3月14日

※事業所の基本情報は、公表センターページで閲覧してください。(↓このURLをクリック)

基本情報リンク先	
----------	--

【評価機関概要(評価機関記入)】

評価機関名	福祉総合研究所株式会社		
所在地	名古屋市東区百人町26 スクエア百人町1F		
訪問調査日	平成25年11月22日		

【事業所が特に力を入れている点・アピールしたい点(事業所記入)】

事業所としては、地域をはじめ・家族・利用者の4者での介護を目指している。地域とともにある施設だからこそ、地域との関わり合いを大切にしている。その為、地域行事の参加や施設を開放するなどの取り組みを行っている。
また家族に関しては、家族会の開催、行事の参加を積極的に行っている。家族と共に行う介護を実施し、家族にとっても、施設にとっても互いに良い関係を構築できるように図っている。

【外部評価で確認した事業所の優れている点、工夫点(評価機関記入)】

理念の「あなたが主役」の実現に向け、地域との交流を積極的に行い利用者、家族、職員、地域が相互に理解し信頼関係を構築して個人の能力を最大限に引き出す介護を目標としている。介護記録として独自の「観察メモ」を職員は作成し、利用者を観察、希望や思いを汲み取るよう努めている。各種会議が設定され、パート職員も参加して幅広く意見や情報交換が行われ、面談でメンタル面にも配慮し、職場環境整備にも努めている。また、研修への参加も奨励し、意欲的に仕事に取り組める体制づくりがされている。ホーム玄関には直近の外出時の写真が掲示され、家族の思いや状況を考慮し、認知症である前に1人の人間であるという視点にたち、日々笑顔で暮らす生活の場面や思い出が増えるよう支援している。

V. サービスの成果に関する項目(アウトカム項目) ※項目No.1~55で日頃の取り組みを自己点検したうえで、成果について自己評価します

項目		取り組みの成果 ↓該当するものに○印		項目		取り組みの成果 ↓該当するものに○印	
56	職員は、利用者の思いや願い、暮らし方の意向を掴んでいる (参考項目:23,24,25)	○	1. ほぼ全ての利用者の 2. 利用者の2/3くらい 3. 利用者の1/3くらい 4. ほとんど掴んでいない	63	職員は、家族が困っていること、不安なこと、求めていることをよく聴いており、信頼関係ができている (参考項目:9,10,19)	○	1. ほぼ全ての家族と 2. 家族の2/3くらいと 3. 家族の1/3くらいと 4. ほとんどできていない
57	利用者と職員が、一緒にゆったりと過ごす場面がある (参考項目:18,38)	○	1. 毎日ある 2. 数日に1回程度ある 3. たまにある 4. ほとんどない	64	通いの場やグループホームに馴染みの人や地域の人々が訪ねて来ている (参考項目:2,20)	○	1. ほぼ毎日のように 2. 数日に1回程度 3. たまに 4. ほとんどない
58	利用者は、一人ひとりのペースで暮らしている (参考項目:38)	○	1. ほぼ全ての利用者が 2. 利用者の2/3くらいが 3. 利用者の1/3くらいが 4. ほとんどいない	65	運営推進会議を通して、地域住民や地元の関係者とのつながりが広がったり深まり、事業所の理解者や応援者が増えている (参考項目:4)	○	1. 大いに増えている 2. 少しずつ増えている 3. あまり増えていない 4. 全くいない
59	利用者は、職員が支援することで生き生きとした表情や姿がみられている (参考項目:36,37)	○	1. ほぼ全ての利用者が 2. 利用者の2/3くらいが 3. 利用者の1/3くらいが 4. ほとんどいない	66	職員は、生き活きと働けている (参考項目:11,12)	○	1. ほぼ全ての職員が 2. 職員の2/3くらいが 3. 職員の1/3くらいが 4. ほとんどいない
60	利用者は、戸外の行きたいところへ出かけている (参考項目:49)	○	1. ほぼ全ての利用者が 2. 利用者の2/3くらいが 3. 利用者の1/3くらいが 4. ほとんどいない	67	職員から見て、利用者はサービスにおおむね満足していると思う	○	1. ほぼ全ての利用者が 2. 利用者の2/3くらいが 3. 利用者の1/3くらいが 4. ほとんどいない
61	利用者は、健康管理や医療面、安全面で不安なく過ごせている (参考項目:30,31)	○	1. ほぼ全ての利用者が 2. 利用者の2/3くらいが 3. 利用者の1/3くらいが 4. ほとんどいない	68	職員から見て、利用者の家族等はサービスにおおむね満足していると思う	○	1. ほぼ全ての家族等が 2. 家族等の2/3くらいが 3. 家族等の1/3くらいが 4. ほとんどできていない
62	利用者は、その時々状況や要望に応じた柔軟な支援により、安心して暮らせている (参考項目:28)	○	1. ほぼ全ての利用者が 2. 利用者の2/3くらいが 3. 利用者の1/3くらいが 4. ほとんどいない				

自己評価および外部評価結果

[セル内の改行は、(Altキー)+(Enterキー)です。]

自己	外部	項目	自己評価	外部評価	
			実践状況	実践状況	次のステップに向けて期待したい内容
I. 理念に基づく運営					
1	(1)	○理念の共有と実践 地域密着型サービスの意義をふまえた事業所理念をつくり、管理者と職員は、その理念を共有して実践につなげている	「あなたが主役」が施設理念であり、1人ひとりが、生活場面や行事などで主役となれるよう、大家族の一員のように日々工夫をして実践しています。 また毎年施設方針をスタッフ皆で見直し、立てた目標の達成に向けて取り組みをしています。	職員が協力しあい、慣れ親しんだ環境や場面の中で、夫々が助け合いながら生きがいを持って暮らせるよう支援している。毎日朝礼で目標を決定し、夕礼で振り返り、良かった内容は共有し、職員のやりがいにも繋がっている。	
2	(2)	○事業所と地域とのつきあい 利用者が地域とつながりながら暮らし続けられるよう、事業所自体が地域の一員として日常的に交流している	消防訓練や夏祭り等、地域行事に参加するだけでなく毎月朝市を開催したり、施設行事に来て頂けるように地域の方々へ参加を促しています。 また施設の一室を子育てサークルに対して開放しています。	回覧板や運営推進会議で消防団長から、また寄合茶屋での会話から地域の情報を得て、幅広い年代層との交流に努めている。地域の人々が気軽にホームへ立ち寄れるよう「はち」の飼育、中学生の職場体験を受け入れたりと日常的な交流に努めている。	
3		○事業所の力を活かした地域貢献 事業所は、実践を通じて積み上げている認知症の人の理解や支援の方法を、地域の人々に向けて活かしている	HP等で相談窓口を設けており、相談等をメールで頂いています。 またNPO活動を通して認知症との関わりや認知症についての講演を行っています。		
4	(3)	○運営推進会議を活かした取り組み 運営推進会議では、利用者やサービスの実際、評価への取り組み状況等について報告や話し合いを行い、そこでの意見をサービス向上に活かしている	2ヶ月に1度、民生委員やご家族様など地域の方に参加頂き、施設の活動報告を通して、ご意見を頂いています。 また、地域行事や催しものについて、地域の方の参加により情報提供頂いています。	会議は、元民生委員、知見を有する方、区役所やいきいき支援センター、消防団長等地域の人や家族の参加も得られ、活発に意見や地域情報交換が行われている。	
5	(4)	○市町村との連携 市町村担当者と日頃から連絡を密に取り、事業所の実情やケアサービスの取り組みを積極的に伝えながら、協力関係を築くように取り組んでいる	運営会議へ天白区職員の方への参加の打診を毎回回って参加いただいています。いきいき支援センターの職員の方にも会議ではご意見を頂きながら、交流を深めています。	認定更新や入居の相談で区福祉課へ出向いている。認知症講座開催時にはパンフレットを置かせてもらい、宣伝活動でも協力を得ている。	
6	(5)	○身体拘束をしないケアの実践 代表者および全ての職員が「介指指定基準における禁止の対象となる具体的な行為」を正しく理解しており、玄関の施錠を含めて身体拘束をしないケアに取り組んでいる	「拘束」について研修と勉強会を行っています。直接身体の拘束だけではなく、鍵をかけない事やバリデーションについても意識を高めるため、トイレに掲示し、普段から高齢者への関わり方に注意できるように対応しています。	事例を基に勉強会を開き、単に制限するのではなく、どうしてその行動にいたったか？その原因を探り、気持ちを汲むケアを目指している。接遇ポイントをトイレに掲示し、常に意識をもって利用者へ接するようスピーチロックの防止に努めている。	

自己	外部	項目	自己評価	外部評価	
			実践状況	実践状況	次のステップに向けて期待したい内容
7		○虐待の防止の徹底 管理者や職員は、高齢者虐待防止関連法について学ぶ機会を持ち、利用者の自宅や事業所内での虐待が見過ごされることがないように注意を払い、防止に努めている	「高齢者虐待」について研修と勉強会を行うことで、スタッフ一人一人の意識を高めています。		
8		○権利擁護に関する制度の理解と活用 管理者や職員は、日常生活自立支援事業や成年後見制度について学ぶ機会を持ち、個々の必要性を関係者と話し合い、それらを活用できるよう支援している	実際に「成年後見制度」を利用されてる方がいらっしゃるため、研修やミーティングなどで勉強する機会を設けています。		
9		○契約に関する説明と納得 契約の締結、解約又は改定等の際は、利用者や家族等の不安や疑問点を尋ね、十分な説明を行い理解・納得を図っている	契約の際は、「契約書」「運営規定」「重要事項説明書」を2時間以上かけて全て読み合わせています。その上で、ご家族様からの疑問点を伺いながら、理解・納得された上で契約を行っています。		
10	(6)	○運営に関する利用者、家族等意見の反映 利用者や家族等が意見、要望を管理者や職員ならびに外部者へ表せる機会を設け、それらを運営に反映させている	家族会を年3回以上行い、行事の内容をどうするか意見を聞く機会を設けたり、家族間交流を図っています。 今年は秋の旅行について、場所決めや不安点について協議し、よりよいレク行事となるようご家族の想いを形にする機会となりました。	家族会で秋行事の旅行先を話し合う時間を設けたり、面会時に話す機会をもち、意見や要望を聞くよう努めている。家族からの要望で食事メニューに洋食を取り入れたいとあり、職員と検討し反映させている。	
11	(7)	○運営に関する職員意見の反映 代表者や管理者は、運営に関する職員の意見や提案を聞く機会を設け、反映させている	フロアミーティング、全体ミーティング、リーダーミーティング等社員からパートまで幅広く意見を取り入れる機会を設け、トップダウンではなく、意見を反映できるようにしています。また面談等スタッフと話す時間を設け、意見を聴く機会を持ち、反映させています。月に2回お茶会という名の個別に話ができる機会を設けています。	全員、フロア別、職種別等様々な会議をもち、職員のみならずパート職員まで意見を出せる場が設けられている。会議の内容は代表に伝わり運営に反映している。半年毎の目標の取組状況の共有やアドバイスをしながらやりがいを持って仕事ができるようにしている。	
12		○就業環境の整備 代表者は、管理者や職員個々の努力や実績、勤務状況を把握し、給与水準、労働時間、やりがいなど、各自が向上心を持って働けるよう職場環境・条件の整備に努めている	年に2回、目標管理面談を実施し、自分の目標を定めることで、モチベーションを高く持ち業務に臨んで頂けるように努めています。		
13		○職員を育てる取り組み 代表者は、管理者や職員一人ひとりのケアの実際と力量を把握し、法人内外の研修を受ける機会の確保や、働きながらトレーニングしていくことを進めている	外部研修では、認知症実践者研修や管理者研修など、内部研修では初級管理者研修など、個人の能力に合わせた研修を実施しています。		

自己	外部	項目	自己評価	外部評価	
			実践状況	実践状況	次のステップに向けて期待したい内容
14		○同業者との交流を通じた向上 代表者は、管理者や職員が同業者と交流する機会を作り、ネットワークづくりや勉強会、相互訪問等の活動を通じて、サービスの質を向上させていく取り組みをしている	他施設への施設見学会の実施や実習生の受け入れを行い、サービスの質の向上を図っています。		
II. 安心と信頼に向けた関係づくりと支援					
15		○初期に築く本人との信頼関係 サービスを導入する段階で、本人が困っていること、不安なこと、要望等に耳を傾けながら、本人の安心を確保するための関係づくりに努めている	利用していただく前に見学して頂き、実際に利用を開始する際、なるべく安心して開始できるようにしています。また相談があった際には、困っている事や不安な事を伺い、サービス開始に結び付けています。		
16		○初期に築く家族等との信頼関係 サービスを導入する段階で、家族等が困っていること、不安なこと、要望等に耳を傾けながら、関係づくりに努めている	契約前に「センター方式シート」の記入をご家族様に依頼しています。それを元にスタッフも受け入れやどう対応するか対策を練る事ができ、安心して入居して頂けるようにしています。		
17		○初期対応の見極めと支援 サービスを導入する段階で、本人と家族等が「その時」まず必要としている支援を見極め、他のサービス利用も含めた対応に努めている	ご家族様との聞き取りの中で、本当に困っていることを聞きとりし、ご本人にとってよりよい生活を送れることを考えるように努めています。		
18		○本人と共に過ごし支えあう関係 職員は、本人を介護される一方の立場におかず、暮らしを共にする者同士の関係を築いている	入居者を1人の「個」として理解し、介護してあげるではなく、共に生活するという視点で介護を行っています。できないからするのではなく、できるようにするためにはどうしたらいいかを考えています。		
19		○本人を共に支えあう家族との関係 職員は、家族を支援される一方の立場におかず、本人と家族の絆を大切にしながら、共に本人を支えていく関係を築いている	行事には積極的に参加して頂いています。季節ごとのレク行事では「乾杯の挨拶」や、「お惣菜作り」など家族様にも役割を担って頂き、家族と共に行うことを大切にしています。		
20	(8)	○馴染みの人や場との関係継続の支援 本人がこれまで大切にしてきた馴染みの人や場所との関係が途切れないよう、支援に努めている	カンファレンスや家族様の話の中で聞き取れたご本人のなじみを介護記録③で日々の生活の中で活かしていけるようにしています。例えば、月に1回自宅へ戻り、ご家族と一緒に時間を過ごす方には、日ごろからご家族へ協力の呼びかけ、日程調整等電話連絡を行い、本人の日常の楽しみの機会を継続して支援しています。	毎日曜日家族の協力で教会へ出かける人、年末年始、家で過ごす人、お礼状を書く人があり、今までの生活習慣が継続できるよう支援している。喫茶店や買い物に行くスーパーは、利用後に馴染みとなった場所である。	

自己	外部	項目	自己評価	外部評価	
			実践状況	実践状況	次のステップに向けて期待したい内容
21		○利用者同士の関係の支援 利用者同士の関係を把握し、一人ひとりが孤立せずに利用者同士が関わり合い、支え合えるような支援に努めている	10時、15時とお茶の時間を同じ机で皆と和気あいあいしながら、お茶を楽しんでいます。その際、会話が弾んで、おしゃべりしたり、歌を歌ったりする姿もよく見られています。		
22		○関係を断ち切らない取組み サービス利用(契約)が終了しても、これまでの関係を大切にしながら、必要に応じて本人・家族の経過をフォローし、相談や支援に努めている	退去された方を施設行事に招き、グリーフケアを行っています。 また年賀状のやり取りも行い、切れない縁を大切にしています。		
Ⅲ. その人らしい暮らしを続けるためのケアマネジメント					
23	(9)	○思いや意向の把握 一人ひとりの思いや暮らし方の希望、意向の把握に努めている。困難な場合は、本人本位に検討している	今までの生活習慣をなるべく変えないように、過ごして頂くよう配慮しています。 毎日玄関回りへお散歩に行かれる方と一緒に同行したり、歌を歌うことが好きな方は、カラオケ教室へ参加できるようにしています。	利用前に介護のアセスメントのみならず生活のアセスメントをしている。また、日ごろのかかりの中から思いや意向の把握に努めている。職員は1日に1つは観察メモを作成し事務所に掲示することで情報の共有をし、日々のケアサービスに反映している。	
24		○これまでの暮らしの把握 一人ひとりの生活歴や馴染みの暮らし方、生活環境、これまでのサービス利用の経過等の把握に努めている	入居の際、ご家族からの情報収集、インタビュー資料やセンター方式を必ず作成し、これまでの暮らしを皆で共有できるようにしています。		
25		○暮らしの現状の把握 一人ひとりの一日の過ごし方、心身状態、有する力等の現状の把握に努めている	毎週フロアミーティングを開催し、入居者の変化や対応について話し合いをしています。週の目標として必要な入居者様に焦点を当てケアを行っています。		
26	(10)	○チームでつくる介護計画とモニタリング 本人がより良く暮らすための課題とケアのあり方について、本人、家族、必要な関係者と話し合い、それぞれの意見やアイデアを反映し、現状に即した介護計画を作成している	カンファレンスを定期的実施し医師、鍼灸師、管理者、介護士が参加頂く事で、よりよい生活のための会議を行っています。そこで家族様の悩みを聞いたり、今後の介護の方向性の確認を行っています。	6ヶ月ごとにモニタリングを行い、家族や多職種の人と意見交換をし、具体的な目標を掲げ実現できるよう3ヶ月ごとに介護計画を作成している。	
27		○個別の記録と実践への反映 日々の様子やケアの実践・結果、気づきや工夫を個別記録に記入し、職員間で情報を共有しながら実践や介護計画の見直しに活かしている	日々の介護記録とは別に、独自に介護記録③を作成しています。ケアプランから導いているので、日々モニタリングを行いながら、ケアの実践に役立てています。		

自己	外部	項目	自己評価	外部評価	
			実践状況	実践状況	次のステップに向けて期待したい内容
28		○一人ひとりを支えるための事業所の多機能化 本人や家族の状況、その時々生まれるニーズに対応して、既存のサービスに捉われない、柔軟な支援やサービスの多機能化に取り組んでいる	緊急時や体調不良時にすばやく対応して下さる提携医師の協力、通院も家族のご都合に合わせて柔軟に対応しています。		
29		○地域資源との協働 一人ひとりの暮らしを支えている地域資源を把握し、本人が心身の力を発揮しながら安全で豊かな暮らしを楽しむことができるよう支援している	食材の買い出しは、地元のスーパーへ2日おきに出かけるため、スーパーの店員さんとも顔なじみとなっています。衣服などもご本人の馴染みに合わせて「しまむら」に購入し一緒に出かけ、選んでもらっています。 盆踊り等地域行事があれば、参加をし、地域に溶け込んだ施設を目指しています。		
30	(11)	○かかりつけ医の受診支援 受診は、本人及び家族等の希望を大切にし、納得が得られたかかりつけ医と事業所の関係を築きながら、適切な医療を受けられるように支援している	往診に2週間に1度来られ、介護記録④を元に、入居者の体の変化を報告し、適切な指示を頂いています。 また整形受診や他の病院受診なども行っています。	本人や家族の希望にそって協力医とかかりつけ医との併用の利用者もいる。かかりつけ医の受診は家族が付き添いしている。協力医は月に2回の往診になっている。また、歯科・眼科とも連携をとりいつでも相談できる関係はできている。	
31		○看護職との協働 介護職は、日常の関わりの中でとらえた情報や気づきを、職場内の看護職や訪問看護師等に伝えて相談し、個々の利用者が適切な受診や看護を受けられるように支援している	往診の無い週に来所され、介護記録④を元に、入居者の体の変化を報告し、適切な指示を医師に伝えて頂いています。 同じ看護婦さんが来て下さるので、入居者様との距離も近く、入居者様も安心しておられます。		
32		○入退院時の医療機関との協働 利用者が入院した際、安心して治療できるように、又、できるだけ早期に退院できるように、病院関係者との情報交換や相談に努めている。あるいは、そうした場合に備えて病院関係者との関係づくりを行っている。	入院された際は、症状が落ち着いたら面会に伺い、担当医やワーカーから現状の確認も合わせ、情報収集を行っています。それを元に今後の話し合いをなるべく早期に行っています。		
33	(12)	○重度化や終末期に向けた方針の共有と支援 重度化した場合や終末期のあり方について、早い段階から本人・家族等と話し合いを行い、事業所のできることを十分に説明しながら方針を共有し、地域の関係者と共にチームで支援に取り組んでいる	カンファレンスにて「事前指定書」を元に、どうするかをご家族様、医師、スタッフで、ご本人のためにどうしていくかを話し合っています。 その際、ご本人がどう過ごしたいかを重点に置き、その人らしく過ごせるように取り組んでいます。	利用者の重症化に伴う事前指示書を作成し、それをもとに家族・医師・職員が連携をとりその人らしく最期を迎えられるよう取り組んでいる。	
34		○急変や事故発生時の備え 利用者の急変や事故発生時に備えて、全ての職員は応急手当や初期対応の訓練を定期的に行い、実践力を身に付けている	全体ミーティング等で緊急時の対応について勉強会を実施し、普段から気をつけるように指導しています。		

自己	外部	項目	自己評価	外部評価	
			実践状況	実践状況	次のステップに向けて期待したい内容
35	(13)	○災害対策 火災や地震、水害等の災害時に、昼夜を問わず利用者が避難できる方法を全職員が身につけるとともに、地域との協力体制を築いている	何かあればすぐに駆け付けるよう、近隣にスタッフが住んでいます。またグループのスタッフが地元の消防団に入っている為、何かあればすぐに協力をいただけるようになっていきます。	地元の消防団に来てもらい、職員・利用者も参加して年に2回は避難訓練を実施している。今年は、非常ベルの使い方やADLの操作方法を学んだ。また、なにかあればすぐにかけつけよう地域との協力体制も築いている。	
IV. その人らしい暮らしを続けるための日々の支援					
36	(14)	○一人ひとりの尊重とプライバシーの確保 一人ひとりの人格を尊重し、誇りやプライバシーを損ねない言葉かけや対応をしている	1人1人の入居者様を尊敬できる存在として、呼び方や言葉かけには、その方に合わせてるように指導しています。 トイレ介助の際は、カーテンを閉め、プライバシーが保てるように徹底しています。	職員のトイレには利用者に接する時の心構えやプライバシーを保護することの重要性が掲示しており、職員の意識が保たれるようにしている。また、自室の鍵は自由に開放出来る事やトイレの介助時もカーテンをしめるなど個人の尊重がなされた対応や声かけをしている。	
37		○利用者の希望の表出や自己決定の支援 日常生活の中で本人が思いや希望を表したり、自己決定できるように働きかけている	行事の際は「何がしたいか？」などアンケートをとり、なるべくご本人の意向に沿うようにしています。 買い物も「～が買いたい」「～へ行きたい」とあれば、意向に沿った支援をしています。		
38		○日々のその人らしい暮らし 職員側の決まりや都合を優先するのではなく、一人ひとりのペースを大切に、その日をどのように過ごしたいか、希望にそって支援している	起床時間も特に決まっていない為、朝寝坊してもゆっくりとご飯が食べられるようにしています。また朝は、パン食・ご飯食が選べるようにしてあり、ご本人のその日の気分に合わせて食事ができるようになっています。		
39		○身だしなみやおしゃれの支援 その人らしい身だしなみやおしゃれができるように支援している	入浴後の化粧水の使用や、髪型を変えるなどのいつまでも女性らしい身なりが整えられるようにしています。		
40	(15)	○食事を楽しむことのできる支援 食事が楽しみなものになるよう、一人ひとりの好みや力を活かしながら、利用者と職員と一緒に準備や食事、片付けをしている	入居者の希望に沿ったメニューを立てて、入居者の好みを献立にいかしています。 また一緒に作ることで食事の楽しみを作っています。	利用者と相談し、希望や好みを組み込まれた献立になっている。食事中は音楽をかけて、職員と利用者が同じテーブルを囲んで楽しく食事ができる雰囲気作りをしている。	
41		○栄養摂取や水分確保の支援 食べる量や栄養バランス、水分量が一日を通じて確保できるよう、一人ひとりの状態や力、習慣に応じた支援をしている	バイタルチェック表に水分量、食事量が記載できるようにしています。なかなか水分が摂取できない際は、水分形態を変える等工夫して摂取して頂いています。また食事量が少ない際は、おやつなどの間食にてバランスを取っています。		

自己	外部	項目	自己評価	外部評価	
			実践状況	実践状況	次のステップに向けて期待したい内容
42		○口腔内の清潔保持 口の中の汚れや臭いが生じないよう、毎食後、一人ひとりの口腔状態や本人の力に応じた口腔ケアをしている	毎食後、口腔ケアを実施しています。 また定期的に訪問歯科の先生が見え、口腔のチェックをして頂いています。		
43	(16)	○排泄の自立支援 排泄の失敗やおむつの使用を減らし、一人ひとりの力や排泄のパターン、習慣を活かして、トイレでの排泄や排泄の自立にむけた支援を行っている	1人ひとりにあわせたトイレ誘導を実施しています。 また声かけに関しても、1人一人に合わせた内容で実施しています。	排泄チェック表やセンター方式シートから排泄のパターンを把握し利用者のさりげない動きを見逃さずトイレに誘導することでトイレでの自立ができています。夜間は、オムツやパットを利用はしているがその都度声かけをしてトイレ誘導もしている。	
44		○便秘の予防と対応 便秘の原因や及ぼす影響を理解し、飲食物の工夫や運動への働きかけ等、個々に応じた予防に取り組んでいる	ヨーグルトなど腸に良い食材を取り入れたり、なるべく水分や食物繊維の多いものを取って頂いたり、運動して自然な排便が行えるように工夫しています。 また便秘にすぐに対応できるよう、医師とも連携を図っています。		
45	(17)	○入浴を楽しむことができる支援 一人ひとりの希望やタイミングに合わせて入浴を楽しめるように、職員の都合で曜日や時間帯を決めてしまわずに、個々にそった支援をしている	日曜日以外毎日朝から、本人様の好きなタイミングで入浴できるようにしています。例えば就寝前の入浴が馴染であった方には、就寝前に入浴をして頂いています。またスタッフが1対1にて入浴をすることで、ご本人の話をじっくりと聞く時間になっています。	入浴日は日曜日以外9時から20時の間に1人一人の気持ちや習慣に合わせて柔軟に対応している。また、機械浴も設置され、重症化した利用者も安全のため、二人体制でおこなっている。	
46		○安眠や休息の支援 一人ひとりの生活習慣やその時々状況に応じて、休息したり、安心して気持ちよく眠れるよう支援している	入居前に聞き取りした、ご本人の生活リズムに合わせて、就寝して頂いています。 できるだけご本人のなじみの生活に沿うようにしています。		
47		○服薬支援 一人ひとりが使用している薬の目的や副作用、用法や用量について理解しており、服薬の支援と症状の変化の確認に努めている	薬に対しては、常に危機意識を持つように、指導しています。服薬時にはダブルチェックや口腔内の確認を実施。服薬変更時には、薬剤師にも確認をしています。		
48		○役割、楽しみごとの支援 張り合いや喜びのある日々を過ごせるように、一人ひとりの生活歴や力を活かした役割、嗜好品、楽しみごと、気分転換等の支援をしている	入居の際に、センター方式の記入シートに記入して頂き、ご本人の好きな事や役割をできるだけ、施設内でも生かしていけるようにしています。		

自己	外部	項目	自己評価	外部評価	
			実践状況	実践状況	次のステップに向けて期待したい内容
49	(18)	○日常的な外出支援 一人ひとりのその日の希望にそって、戸外に出かけられるよう支援に努めている。又、普段は行けないような場所でも、本人の希望を把握し、家族や地域の人々と協力しながら出かけられるように支援している	日常的には買い物や散歩に出かけます。服を買いになじみの「しまむら」へ出かけたり、近隣の喫茶店「スワン」や「コメダ」へ出かけています。	食材の買出しは1日おきに出かけている。また、1人1人の習慣や楽しみごとに合わせて喫茶店や近所のスーパーなどに積極的に外出している。	
50		○お金の所持や使うことの支援 職員は、本人がお金を持つことの大切さを理解しており、一人ひとりの希望や力に応じて、お金を所持したり使えるように支援している	ご本人で管理をすることが出来る方は、管理をして頂き、難しい方は事務所で管理をし、必要時に合わせてお小遣いを出すことが出来ます。スタッフが、1人ひとりの管理能力に合わせて金額等の支援をしています。		
51		○電話や手紙の支援 家族や大切な人に本人自らが電話をしたり、手紙のやり取りができるように支援をしている	曾孫様との手紙のやり取りを楽しみにされていていらっしゃる方がいるため、一緒にポストに手紙を出しに行ったりしています。		
52	(19)	○居心地のよい共用空間づくり 共用の空間(玄関、廊下、居間、台所、食堂、浴室、トイレ等)が、利用者にとって不快や混乱をまねくような刺激(音、光、色、広さ、温度など)がないように配慮し、生活感や季節感を採り入れて、居心地よく過ごせるような工夫をしている	季節に合わせて、玄関先やダイルームを飾り、季節感を感じて頂いています。建物内は畳や木材など馴染みのものを使い、キッチンからは、ダイルームの様子が見られるようにしています。	季節に合わせて飾りつけが玄関あり、季節を感じる事ができる。また、写真などの掲示物もあり、行事ポスターを利用者と一緒で作るなど心地よく過せるよう工夫している。	
53		○共用空間における一人ひとりの居場所づくり 共用空間の中で、独りになれたり、気の合った利用者同士で思い思いに過ごせるような居場所の工夫をしている	リビングを囲む形での居室になるため、皆で団欒をする時はリビングで各々過ごして頂いています。テレビを見られたり、編み物をされたりとみなさんが自由に過ごして頂けるようにしています。		
54	(20)	○居心地よく過ごせる居室の配慮 居室あるいは泊まりの部屋は、本人や家族と相談しながら、使い慣れたものや好みのもを活かし、本人が居心地よく過ごせるような工夫をしている	入居の際には、使い慣れた馴染みのものや好みのもを持ってきていただくようご家族様をお願いをしています。タンスや仏壇を置かれている方や、家族との写真を部屋に飾られる方などもいらっしゃいます。	各居室前には馴染みの物や作品が飾れる棚があり利用者の個性を表現している。また、家具や写真の思い出の品々が持ち込まれ、その人らしく過せるようベットや家具の配置である。自分の部屋とわかるよう目印もしている。	
55		○一人ひとりの力を活かした安全な環境づくり 建物内部は一人ひとりの「できること」「わかること」を活かして、安全かつできるだけ自立した生活が送れるように工夫している	トイレに案内板を設置したり、浴室内の手すりを赤色の物を採用したり、ご本人が「わかる」ようにと工夫したものです。1人ひとりの理解力に合わせて、様々な工夫をしています。		

1 自己評価及び外部評価結果

【事業所概要(事業所記入)】

事業所番号	2371601226		
法人名	株式会社 ほほえみ		
事業所名	グループホームひらばり 2		
所在地	愛知県名古屋市天白区向が丘4丁目1001番地		
自己評価作成日	平成25年11月1日	評価結果市町村受理日	平成26年3月14日

※事業所の基本情報は、公表センターページで閲覧してください。(↓このURLをクリック)

基本情報リンク先	
----------	--

【評価機関概要(評価機関記入)】

評価機関名	福祉総合研究所株式会社		
所在地	名古屋市東区百人町26 スクエア百人町1F		
訪問調査日	平成25年11月22日		

【事業所が特に力を入れている点・アピールしたい点(事業所記入)】

事業所としては、地域をはじめ・家族・利用者の4者での介護を目指している。地域とともにある施設だからこそ、地域との関わり合いを大切にしている。その為、地域行事の参加や施設を開放するなどの取り組みを行っている。
また家族に関しては、家族会の開催、行事の参加を積極的に行っている。家族と共に行う介護を実施し、家族にとっても、施設にとっても互いに良い関係を構築できるように図っている。

【外部評価で確認した事業所の優れている点、工夫点(評価機関記入)】

理念の「あなたが主役」の実現に向け、地域との交流を積極的に行い利用者、家族、職員、地域が相互に理解し信頼関係を構築して個人の能力を最大限に引き出す介護を目標としている。介護記録として独自の「観察メモ」を職員は作成し、利用者を観察、希望や思いを汲み取るよう努めている。各種会議が設定され、パート職員も参加して幅広く意見や情報交換が行われ、面談でメンタル面にも配慮し、職場環境整備にも努めている。また、研修への参加も奨励し、意欲的に仕事に取り組める体制づくりがされている。ホーム玄関には直近の外出時の写真が掲示され、家族の思いや状況を考慮し、認知症である前に1人の人間であるという視点にたち、日々笑顔で暮らす生活の場面や思い出が増えるよう支援している。

V. サービスの成果に関する項目(アウトカム項目) ※項目No.1~55で日頃の取り組みを自己点検したうえで、成果について自己評価します

項目		取り組みの成果 ↓該当するものに○印		項目		取り組みの成果 ↓該当するものに○印	
56	職員は、利用者の思いや願い、暮らし方の意向を掴んでいる (参考項目:23,24,25)	○	1. ほぼ全ての利用者の 2. 利用者の2/3くらいの 3. 利用者の1/3くらいの 4. ほとんど掴んでいない	63	職員は、家族が困っていること、不安なこと、求めていることをよく聴いており、信頼関係ができている (参考項目:9,10,19)	○	1. ほぼ全ての家族と 2. 家族の2/3くらいと 3. 家族の1/3くらいと 4. ほとんどできていない
57	利用者と職員が、一緒にゆったりと過ごす場面がある (参考項目:18,38)	○	1. 毎日ある 2. 数日に1回程度ある 3. たまにある 4. ほとんどない	64	通いの場やグループホームに馴染みの人や地域の人々が訪ねて来ている (参考項目:2,20)	○	1. ほぼ毎日のように 2. 数日に1回程度 3. たまに 4. ほとんどない
58	利用者は、一人ひとりのペースで暮らしている (参考項目:38)	○	1. ほぼ全ての利用者が 2. 利用者の2/3くらいが 3. 利用者の1/3くらいが 4. ほとんどいない	65	運営推進会議を通して、地域住民や地元の関係者とのつながりが広がったり深まり、事業所の理解者や応援者が増えている (参考項目:4)	○	1. 大いに増えている 2. 少しずつ増えている 3. あまり増えていない 4. 全くいない
59	利用者は、職員が支援することで生き生きとした表情や姿がみられている (参考項目:36,37)	○	1. ほぼ全ての利用者が 2. 利用者の2/3くらいが 3. 利用者の1/3くらいが 4. ほとんどいない	66	職員は、生き活きと働けている (参考項目:11,12)	○	1. ほぼ全ての職員が 2. 職員の2/3くらいが 3. 職員の1/3くらいが 4. ほとんどいない
60	利用者は、戸外の行きたいところへ出かけている (参考項目:49)	○	1. ほぼ全ての利用者が 2. 利用者の2/3くらいが 3. 利用者の1/3くらいが 4. ほとんどいない	67	職員から見て、利用者はサービスにおおむね満足していると思う	○	1. ほぼ全ての利用者が 2. 利用者の2/3くらいが 3. 利用者の1/3くらいが 4. ほとんどいない
61	利用者は、健康管理や医療面、安全面で不安なく過ごせている (参考項目:30,31)	○	1. ほぼ全ての利用者が 2. 利用者の2/3くらいが 3. 利用者の1/3くらいが 4. ほとんどいない	68	職員から見て、利用者の家族等はサービスにおおむね満足していると思う	○	1. ほぼ全ての家族等が 2. 家族等の2/3くらいが 3. 家族等の1/3くらいが 4. ほとんどできていない
62	利用者は、その時々状況や要望に応じた柔軟な支援により、安心して暮らせている (参考項目:28)	○	1. ほぼ全ての利用者が 2. 利用者の2/3くらいが 3. 利用者の1/3くらいが 4. ほとんどいない				

自己評価および外部評価結果

[セル内の改行は、(Altキー)+(Enterキー)です。]

自己	外部	項目	自己評価	外部評価	
			実践状況	実践状況	次のステップに向けて期待したい内容
I. 理念に基づく運営					
1	(1)	○理念の共有と実践 地域密着型サービスの意義をふまえた事業所理念をつくり、管理者と職員は、その理念を共有して実践につなげている	「あなたが主役」が施設理念であり、1人ひとりが、生活場面や行事などで主役となれるよう、日々工夫をして実践しています。また毎年施設方針をスタッフ皆で見直し、立てた目標の達成に向けて取り組みをしています。		
2	(2)	○事業所と地域とのつきあい 利用者が地域とつながりながら暮らし続けられるよう、事業所自体が地域の一員として日常的に交流している	消防訓練や夏祭り等、地域行事に参加するだけでなく毎月朝市を開催したり、施設行事に来て頂けるように地域の方々へ参加を促しています。また施設の1室を子育てサークルに対して開放しています。		
3		○事業所の力を活かした地域貢献 事業所は、実践を通じて積み上げている認知症の人の理解や支援の方法を、地域の人々に向けて活かしている	HP等で相談窓口を設けており、相談等をメールで頂いています。またNPO活動を通して認知症との関わりや認知症についての講演を行っています。		
4	(3)	○運営推進会議を活かした取り組み 運営推進会議では、利用者やサービスの実際、評価への取り組み状況等について報告や話し合いを行い、そこでの意見をサービス向上に活かしている	2ヶ月に1度、民生委員やご家族様など地域の方に参加頂き、施設の活動報告を通して、ご意見を頂いています。また、地域行事や催しものについて、地域の方の参加により情報提供頂いています。		
5	(4)	○市町村との連携 市町村担当者と日頃から連絡を密に取り、事業所の実情やケアサービスの取り組みを積極的に伝えながら、協力関係を築くように取り組んでいる	運営会議へ天白区職員の方への参加の打診を毎回図り、いきいき支援センターの職員の方も会議で交流を深めその後の情報交換や行事での交流等が行えます。		
6	(5)	○身体拘束をしないケアの実践 代表者および全ての職員が「介指定基準における禁止の対象となる具体的な行為」を正しく理解しており、玄関の施錠を含めて身体拘束をしないケアに取り組んでいる	「拘束」について研修と勉強会を行っています。直接身体の拘束だけではなく、鍵をかける事やバリデーションについても意識を高めるため、トイレに掲示し、普段から高齢者への関わり方に注意できるように対応しています。		

自己	外部	項目	自己評価	外部評価	
			実践状況	実践状況	次のステップに向けて期待したい内容
7		○虐待の防止の徹底 管理者や職員は、高齢者虐待防止関連法について学ぶ機会を持ち、利用者の自宅や事業所内での虐待が見過ごされることがないように注意を払い、防止に努めている	「高齢者虐待」について研修を行うことで、意識を高めています。		
8		○権利擁護に関する制度の理解と活用 管理者や職員は、日常生活自立支援事業や成年後見制度について学ぶ機会を持ち、個々の必要性を関係者と話し合い、それらを活用できるよう支援している	実際に「成年後見制度」を利用されてる方がいらっしゃるため、研修やミーティングなどで勉強する機会を設けています。		
9		○契約に関する説明と納得 契約の締結、解約又は改定等の際は、利用者や家族等の不安や疑問点を尋ね、十分な説明を行い理解・納得を図っている	契約の際は、「契約書」「運営規定」「重要事項説明書」を2時間以上かけて全て読み合わせています。その上で、ご家族様からの疑問点を伺いながら、理解・納得された上での契約を行っています。		
10	(6)	○運営に関する利用者、家族等意見の反映 利用者や家族等が意見、要望を管理者や職員ならびに外部者へ表せる機会を設け、それらを運営に反映させている	家族会を年3回以上行い、行事の内容をどうするか意見を聞く機会を設けたり、家族間交流を図っています。 今年は秋の旅行について、場所決めや不安点について協議し、よりよいレク行事となるようご家族の想いを形にする機会となりました。		
11	(7)	○運営に関する職員意見の反映 代表者や管理者は、運営に関する職員の意見や提案を聞く機会を設け、反映させている	フロアミーティング、全体ミーティング、リーダーミーティング等社員からパートまで幅広く意見を取り入れる機会を設け、トップダウンではなく、意見を反映できるようにしています。また面談等スタッフと話す時間を設け、意見を聴く機会を持ち、反映させています。月に2回お茶会の実施もあります。		
12		○就業環境の整備 代表者は、管理者や職員個々の努力や実績、勤務状況を把握し、給与水準、労働時間、やりがいなど、各自が向上心を持って働けるよう職場環境・条件の整備に努めている	年に2回、目標管理面談を実施し、自分の目標を定めることで、モチベーションを高く持ち業務に臨んで頂けるように努めています。		

自己	外部	項目	自己評価	外部評価	
			実践状況	実践状況	次のステップに向けて期待したい内容
13		○職員を育てる取り組み 代表者は、管理者や職員一人ひとりのケアの実際と力量を把握し、法人内外の研修を受ける機会の確保や、働きながらトレーニングしていくことを進めている	外部研修では、認知症実践者研修や管理者研修など、内部研修では初級管理者研修など、個人の能力に合わせた研修を実施しています。		
14		○同業者との交流を通じた向上 代表者は、管理者や職員が同業者と交流する機会を作り、ネットワークづくりや勉強会、相互訪問等の活動を通じて、サービスの質を向上させていく取り組みをしている	他施設への施設見学会の実施や実習生の受け入れを行い、サービスの質の向上を図っています。		
II. 安心と信頼に向けた関係づくりと支援					
15		○初期に築く本人との信頼関係 サービスを導入する段階で、本人が困っていること、不安なこと、要望等に耳を傾けながら、本人の安心を確保するための関係づくりに努めている	利用していただく前に見学して頂き、実際に利用を開始する際、なるべく安心して開始できるようにしています。また相談があった際には、困っている事や不安な事を伺い、サービス開始に結び付けています。		
16		○初期に築く家族等との信頼関係 サービスを導入する段階で、家族等が困っていること、不安なこと、要望等に耳を傾けながら、関係づくりに努めている	契約前に「センター方式シート」の記入をご家族様に依頼しています。それを元にスタッフも受け入れやどう対応するか対策を練る事ができ、安心して入居して頂けるようにしています。		
17		○初期対応の見極めと支援 サービスを導入する段階で、本人と家族等が「その時」まず必要としている支援を見極め、他のサービス利用も含めた対応に努めている	ご家族様との聞き取りの中で、本当に困っていることを聞きとりし、ご本人にとって1番を考えられるように努めています。		
18		○本人と共に過ごし支えあう関係 職員は、本人を介護される一方の立場におかず、暮らしを共にする者同士の関係を築いている	入居者を1人の「個」として理解し、介護してあげるではなく、共に生活するという視点で介護を行っています。できないからするのではなく、できるようにするためにはどうしたらいいかを考えています。		
19		○本人を共に支えあう家族との関係 職員は、家族を支援される一方の立場におかず、本人と家族の絆を大切にしながら、共に本人を支えていく関係を築いている	行事には積極的に参加して頂いています。1泊旅行では「乾杯の挨拶」など家族様にも役割を担って頂き、家族と共に行うことを大事にしています。		

自己	外部	項目	自己評価	外部評価	
			実践状況	実践状況	次のステップに向けて期待したい内容
20	(8)	○馴染みの人や場との関係継続の支援 本人がこれまで大切にしてきた馴染みの人や場所との関係が途切れないよう、支援に努めている	カンファレンスや家族様の話の中で聞き取れたご本人のなじみを介護記録③で日々の生活の中で活かしていけるようにしています。例えば、毎週日曜日に教会へお祈りをささげに行かれる方には、ご家族への移動の協力の呼びかけ、時間調整等電話連絡を行い、本人の拠り所、なじみの生活を継続できるよう支援しています。		
21		○利用者同士の関係の支援 利用者同士の関係を把握し、一人ひとりが孤立せずに利用者同士が関わり合い、支え合えるような支援に努めている	10時、15時とお茶の時間を同じ机で皆と和気あいあいしながら、お茶を楽しんでいます。その際、会話が弾んで、おしゃべりしたり、歌を歌ったりする姿もよく見られています。		
22		○関係を断ち切らない取組み サービス利用(契約)が終了しても、これまでの関係性を大切にしながら、必要に応じて本人・家族の経過をフォローし、相談や支援に努めている	退去された方を施設行事に招き、グリーンケアを行っています。 また年賀状のやり取りも行い、切れない縁を大切にしています。		
Ⅲ. その人らしい暮らしを続けるためのケアマネジメント					
23	(9)	○思いや意向の把握 一人ひとりの思いや暮らし方の希望、意向の把握に努めている。困難な場合は、本人本位に検討している	今までの生活習慣をなるべく変えないように、過ごして頂くよう配慮しています。 歌を歌うことが好きな方は、カラオケ教室へ参加できるようにしています。		
24		○これまでの暮らしの把握 一人ひとりの生活歴や馴染みの暮らし方、生活環境、これまでのサービス利用の経過等の把握に努めている	入居の際、ご家族からの情報収集、インタビュー資料やセンター方式を必ず作成し、これまでの暮らしを皆で共有できるようにしています。		
25		○暮らしの現状の把握 一人ひとりの一日の過ごし方、心身状態、有する力等の現状の把握に努めている	毎週フロアミーティングを開催し、入居者の変化や対応について話し合いをしています。週の目標に入居者様を視点に当てケアを行っています。		

自己	外部	項目	自己評価	外部評価	
			実践状況	実践状況	次のステップに向けて期待したい内容
26	(10)	○チームでつくる介護計画とモニタリング 本人がより良く暮らすための課題とケアのあり方について、本人、家族、必要な関係者と話し合い、それぞれの意見やアイデアを反映し、現状に即した介護計画を作成している	カンファレンスを定期的を実施し医師、鍼灸師、管理者、介護士が参加頂く事で、よりよい生活の為の会議を行っています。そこで家族様の悩みを聞いたり、今後の介護の方向性の確認を行っています。		
27		○個別の記録と実践への反映 日々の様子やケアの実践・結果、気づきや工夫を個別記録に記入し、職員間で情報を共有しながら実践や介護計画の見直しに活かしている	日々の介護記録とは別に、独自に介護記録③を作成しています。ケアプランから導いているので、日々モニタリングを行いながら、ケアの実践に役立っています。		
28		○一人ひとりを支えるための事業所の多機能化 本人や家族の状況、その時々生まれるニーズに対応して、既存のサービスに捉われない、柔軟な支援やサービスの多機能化に取り組んでいる	緊急時や体調不良時にすばやく対応して下さる提携医師の協力、通院も家族のご都合に合わせて柔軟に対応しています。馴染の床屋へ行かれる方に対しては、訪問理容ではなく、ご本人の意向に沿った対応をしています。		
29		○地域資源との協働 一人ひとりの暮らしを支えている地域資源を把握し、本人が心身の力を発揮しながら安全で豊かな暮らしを楽しむことができるよう支援している	食材の買い出しへは地元のスーパーへ行き、スーパーの店員さんとも顔なじみとなっています。衣服などもご本人の馴染みに合わせて「しまむら」に購入しに出かけています。地域行事があれば、参加をし、地域に溶け込んだ施設を目指しています。		
30	(11)	○かかりつけ医の受診支援 受診は、本人及び家族等の希望を大切に、納得が得られたかかりつけ医と事業所の関係を築きながら、適切な医療を受けられるように支援している	往診に2週間に1度来られ、介護記録④を元に、入居者の体の変化を報告し、適切な指示を頂いています。また整形受診や他の病院受診なども行っています。		
31		○看護職との協働 介護職は、日常の関わりの中でとらえた情報や気づきを、職場内の看護職や訪問看護師等に伝えて相談し、個々の利用者が適切な受診や看護を受けられるように支援している	往診の無い週に来所され、介護記録④を元に、入居者の体の変化を報告し、適切な指示を医師に伝えて頂いています。同じ看護婦さんが来て下さるので、入居者様との距離も近く、入居者様も安心しておられます。		
32		○入退院時の医療機関との協働 利用者が入院した際、安心して治療できるように、又、できるだけ早期に退院できるように、病院関係者との情報交換や相談に努めている。あるいは、そうした場合に備えて病院関係者との関係づくりを行っている。	入院された際は、症状が落ち着いたら面会に伺い、担当医やワーカーから現状の確認も合わせ、情報収集を行っています。それを元に今後の話し合いをなるべく早期に行っています。		

自己	外部	項目	自己評価	外部評価	
			実践状況	実践状況	次のステップに向けて期待したい内容
33	(12)	○重度化や終末期に向けた方針の共有と支援 重度化した場合や終末期のあり方について、早い段階から本人・家族等と話し合いを行い、事業所でできることを十分に説明しながら方針を共有し、地域の関係者と共にチームで支援に取り組んでいる	カンファレンスにて「事前指定書」を元に、どうするかをご家族様、医師、スタッフで、ご本人のためにどうしていくかを話し合っています。その際、ご本人がどう過ごしたいかを重点に置き、その人らしく過ごせるように取り組んでいます。		
34		○急変や事故発生時の備え 利用者の急変や事故発生時に備えて、全ての職員は応急手当や初期対応の訓練を定期的に行い、実践力を身に付けている	全体ミーティング等で緊急時の対応について勉強会を実施し、普段から気をつけるように指導しています。		
35	(13)	○災害対策 火災や地震、水害等の災害時に、昼夜を問わず利用者が避難できる方法を全職員が身につけるとともに、地域との協力体制を築いている	何かあればすぐに駆け付けるよう、近隣にスタッフが住んでいます。また施設のスタッフが地元の消防団に入っている為、何かあればすぐに協力をいただけるようになっています。炊き出しの訓練も行いました。		
IV. その人らしい暮らしを続けるための日々の支援					
36	(14)	○一人ひとりの尊重とプライバシーの確保 一人ひとりの人格を尊重し、誇りやプライバシーを損ねない言葉かけや対応をしている	1人1人の入居者様を尊敬できる存在として、呼び方や言葉かけには、その方に合わせるように指導しています。トイレ介助の際は、カーテンを閉め、プライバシーが保てるように徹底しています。		
37		○利用者の希望の表出や自己決定の支援 日常生活の中で本人が思いや希望を表したり、自己決定できるように働きかけている	行事の際は「何がしたいか？」などアンケートをとり、なるべくご本人の意向に沿うようにしています。買い物も「～が買いたい」「～へ行きたい」とあれば、意向に沿った支援をしています。		
38		○日々のその人らしい暮らし 職員側の決まりや都合を優先するのではなく、一人ひとりのペースを大切に、その日をどのように過ごしたいか、希望にそって支援している	起床時間も特に決まっていない為、朝寝坊してもゆっくりとご飯が食べられるようにしています。また朝は、パン食・ご飯食が選べるようにしてあり、ご本人のその日の気分に合わせて食事ができるようになっています。		

自己	外部	項目	自己評価	外部評価	
			実践状況	実践状況	次のステップに向けて期待したい内容
39		○身だしなみやおしゃれの支援 その人らしい身だしなみやおしゃれができるように支援している	入浴後に化粧水を使用したり、髪型を楽しく変え三つ編みや束ねてみたり、いつまでも女性らしい身なりが整えられるようにしています。		
40	(15)	○食事を楽しむことのできる支援 食事が楽しみなものになるよう、一人ひとりの好みや力を活かしながら、利用者と職員と一緒に準備や食事、片付けをしている	2Fフロアでは、メニューを書き出しする役割を持つ人がいたり、洗い終わった食器のすすぎや、食器ふき等入居者様の特性に合わせて役割をもって頂き、食事を楽しんで頂けるよう支援をしています。		
41		○栄養摂取や水分確保の支援 食べる量や栄養バランス、水分量が一日を通じて確保できるよう、一人ひとりの状態や力、習慣に応じた支援をしている	バイタルチェック表に水分量、食事量が記載できるようにしています。なかなか水分が摂取できない際は、水分形態を変える等工夫して摂取して頂いています。また食事量が少ない際は、おやつなどの間食にてバランスを取っています。		
42		○口腔内の清潔保持 口の中の汚れや臭いが生じないよう、毎食後、一人ひとりの口腔状態や本人の力に応じた口腔ケアをしている	毎食後、口腔ケアを実施しています。また定期的に訪問歯科の先生が見え、口腔のチェックをして頂いています。		
43	(16)	○排泄の自立支援 排泄の失敗やおむつの使用を減らし、一人ひとりの力や排泄のパターン、習慣を活かして、トイレでの排泄や排泄の自立にむけた支援を行っている	1人ひとりにあわせたトイレ誘導を実施しています。 また声かけに関しても、1人一人に合わせた内容で実施しています。		
44		○便秘の予防と対応 便秘の原因や及ぼす影響を理解し、飲食物の工夫や運動への働きかけ等、個々に応じた予防に取り組んでいる	2階フロアでは毎日昼食時にヨーグルトを食材に取り入れ、自然な排便が行えるように工夫しています。 また便秘にすぐに対応できるよう、医師とも連携を図っています。		

自己	外部	項目	自己評価	外部評価	
			実践状況	実践状況	次のステップに向けて期待したい内容
45	(17)	○入浴を楽しむことができる支援 一人ひとりの希望やタイミングに合わせて入浴を楽しめるように、職員の都合で曜日や時間帯を決めず、個々にそった支援をしている	日曜日以外毎日朝から、本人様の好きなタイミングで入浴できるようにしています。例えば就寝前の入浴が馴染であった方には、就寝前に入浴をして頂いています。またスタッフが1対1にて入浴をすることで、ご本人の話をじっくりと聞く時間にはしています。		
46		○安眠や休息の支援 一人ひとりの生活習慣やその時々状況に応じて、休息したり、安心して気持ちよく眠れるよう支援している	入居前に聞き取りした、ご本人の生活リズムに合わせて、就寝して頂いています。できるだけご本人のなじみの生活に沿うようにしています。		
47		○服薬支援 一人ひとりが使用している薬の目的や副作用、用法や用量について理解しており、服薬の支援と症状の変化の確認に努めている	薬に対しては、常に危機意識を持つように、指導しています。服薬時にはダブルチェックや口腔内の確認を実施。服薬変更時には、薬剤師にも確認をしています。		
48		○役割、楽しみごとの支援 張り合いや喜びのある日々を過ごせるように、一人ひとりの生活歴や力を活かした役割、嗜好品、楽しみごと、気分転換等の支援をしている	入居の際に、フェイスシートに記入して頂き、ご本人の好きな事や役割をできるだけ、施設内でも生かしていけるようにしています。		
49	(18)	○日常的な外出支援 一人ひとりのその日の希望にそって、戸外に出かけられるよう支援に努めている。又、普段は行けないような場所でも、本人の希望を把握し、家族や地域の人々と協力しながら出かけられるように支援している	日常的には買い物や散歩に出かけます。服を買いになじみの「しまむら」へ出かけたり、近隣の喫茶店「スワン」や「コメダ」へ出かけています。		

自己	外部	項目	自己評価	外部評価	
			実践状況	実践状況	次のステップに向けて期待したい内容
50		○お金の所持や使うことの支援 職員は、本人がお金を持つことの大切さを理解しており、一人ひとりの希望や力に応じて、お金を所持したり使えるように支援している	ご本人で管理をすることが出来る方は、管理をして頂き、難しい方は事務所で管理をし、必要時に合わせてお小遣いを出すことが出来ます。スタッフが、1人ひとりの管理能力に合わせて金額等の支援をしています。		
51		○電話や手紙の支援 家族や大切な人に本人自らが電話をしたり、手紙のやり取りができるように支援をしている	曾孫様との手紙のやり取りを楽しみにされていていらっしゃる方がいるため、一緒にポストに手紙を出しに行ったりしています。		
52	(19)	○居心地のよい共用空間づくり 共用の空間(玄関、廊下、居間、台所、食堂、浴室、トイレ等)が、利用者にとって不快や混乱をまねくような刺激(音、光、色、広さ、温度など)がないように配慮し、生活感や季節感を採り入れて、居心地よく過ごせるような工夫をしている	季節に合わせて、玄関先やダイルームを飾り、季節感を感じて頂いています。 建物内は畳や木材など馴染みのものを使い、キッチンからは、ダイルームの様子が見られるようにしています。		
53		○共用空間における一人ひとりの居場所づくり 共用空間の中で、独りになれたり、気の合った利用者同士で思い思いに過ごせるような居場所の工夫をしている	リビングを囲む形での居室になるため、皆で団欒をする時はリビングで各々過ごして頂いています。テレビを見られたり、洗濯物を置かれたりとみなさんが自由に過ごして頂けるようにしています。		
54	(20)	○居心地よく過ごせる居室の配慮 居室あるいは泊まりの部屋は、本人や家族と相談しながら、使い慣れたものや好みのものを活かして、本人が居心地よく過ごせるような工夫をしている	入居の際には、使い慣れた馴染のものや好みのものを持ってきていただくようご家族様にお願いをしています。タンスや仏壇を置かれている方や、家族との写真を部屋に飾られる方などいらっしゃいます。		
55		○一人ひとりの力を活かした安全な環境づくり 建物内部は一人ひとりの「できること」「わかること」を活かして、安全かつできるだけ自立した生活が送れるように工夫している	トイレに案内板を設置したり、浴室内の手すりを赤色の物を採用したり、ご本人が「わかる」ようにと工夫したものです。1人ひとりの理解力に合わせて、様々な工夫をしています。		

外部評価軽減要件確認票

事業所番号	2371601226
事業所名	グループホームひらばり

【重点項目への取組状況】

重点項目①	事業所と地域とのつきあい (外部評価項目：2)	評価
	地域のニーズに答えることの重要性を認識しており、震災の影響を受け、毎月定期的に開催の朝市で地域を巻き込んだ防災訓練、炊き出しを実施した。盆踊りや神社の行事に参加したり、ホームの1室を地域の子育てサークルに開放し、地域の一員として利用者が暮らせるように交流の機会を設けている。庭の手入れ、ハチやメダカの世話や外出・散歩のボランティアを募り、地域住民がホームを訪問する場作りも積極的に行っている。	○
重点項目②	運営推進会議を活かした取組み (外部評価項目：3)	評価
	法人内の隣接の他事業所と一緒に年6回開催している。毎回会議の法的設置義務や目的を説明し、活動報告や認知症予防の活動方法、地域交流室の活用等について活発に話し合われている。市職員やいきいき支援センター、消防団長、民生委員、家族代表と参加者も多く、意見や提案が運営に活かされている。	○
重点項目③	市町村との連携 (外部評価項目：4)	評価
	運営推進会議への参加を依頼したり、職員が更新手続きや新規利用者の登録で区役所へ訪問した際には、地域情報を得たり、相談等を行っている。認知症について正しい知識を得てほしいと外部から講師を招きサポーター養成講座を開催し、不安や相談ごとにも対応している。	○
重点項目④	運営に関する利用者、家族等意見の反映 (外部評価項目：6)	評価
	ホームの行事に合わせて家族会を開催し、家族同志の交流の機会を作り、イベント後アンケートを行なっている。年1回、場所をかえ、退所された人や職員にも声掛けしてよりリラックスして話しを聞く機会も作っている。家族が訪問しやすい雰囲気作りに努め、日常的に意見や要望を聞き、ケアプランに反映したり、改善に努めている。ほほえみ便りを発行し、担当職員が利用者の最近の様子、日常の様子がわかる写真、お知らせとお願いを書いて郵送している。	○
重点項目⑤	その他軽減措置要件	評価
	○「自己評価及び外部評価」及び「目標達成計画」を市町村に提出している。	○
	○運営推進会議が、過去1年間に6回以上開催されている。	○
	○運営推進会議に市町村職員等が必ず出席している。	○
総合評価		○

【過去の軽減要件確認状況】

実施年度	21年度	22年度	23年度	24年度	25年度	26年度
総合評価	○	○	○	○	○	

1. 外部評価軽減要件

- ① 別紙4の「1 自己評価及び外部評価」及び「2 目標達成計画」を市町村に提出していること。
- ② 運営推進会議が、過去1年間に6回以上開催されていること。
- ③ 運営推進会議に、事業所の存する市町村職員又は地域包括支援センターの職員が必ず出席していること。
- ④ 別紙4の「1 自己評価及び外部評価」のうち、外部評価項目の2、3、4、6の実践状況(外部評価)が適切であること。

2. 外部評価軽減要件④における県の考え方について

外部評価項目2、3、4については1つ以上、外部評価項目6については2つ以上の取り組みがなされ、その事実が確認(記録、写真等)できること。

外部評価項目	確認事項
2. 事業所と地域のつきあい	(例示) ① 自治会、老人クラブ、婦人会、子ども会、保育園、幼稚園、小学校、消防団などの地域に密着した団体との交流会を実施している。 ② 地域住民を対象とした講習会を開催若しくはその講習会の講師を派遣し、認知症への理解を深めてもらう活動を行っている。
3. 運営推進会議を活かした取組み	(例示) ① 運営基準第85条の規定どおりに運用されている。 ② 運営推進会議で出された意見等について、実現に向けた取り組みを行っている。
4. 市町村との連携	(例示) ① 運営推進会議以外に定期的な情報交換等を行っている。 ② 市町村主催のイベント、又は、介護関係の講習会等に参画している。
6. 運営に関する利用者、家族等意見の反映	(例示) ① 家族会を定期的(年2回以上)に開催している。 ② 利用者若しくは家族の苦情、要望等を施設として受け止める仕組みがあり、その改善等に努めている。 ③ 家族向けのホーム便り等が定期的(年2回以上)に発行されている。

(注) 要件の確認については、地域密着型サービス外部評価機関の外部評価員が事実確認を行う。