

## 目標達成計画

目標達成計画は、自己評価及び外部評価結果をもとに職員一同で次のステップへ向けて取り組む目標について話し合います。  
目標が一つも無かったり、逆に目標をたくさん掲げすぎて課題が焦点化できなくならないよう、事業所の現在のレベルに合わせた目標水準を考えながら、優先して取り組む具体的な計画を記入します。

【目標達成計画】					
優先順位	項目番号	現状における問題点、課題	目標	目標達成に向けた具体的な取り組み内容	目標達成に要する期間
1	2.3	立地条件の都合上、地域交流・地域貢献の機会が持ちにくく、幅広い活動に力を入れていく必要がある。	定期的に周辺地域へ向けて、地域交流・地域貢献ができるイベントを発信し、小規模なイベントでも良いので、それらを継続して行う。また、グループホームの特性を活かした活動を行う。	<ul style="list-style-type: none"> <li>地域に開かれた施設を目指しサロンを開催する。</li> <li>地域へ向けた広報を配布し継続して行う。</li> </ul>	12ヶ月
2	3	運営推進会議の出席者が限られている。	小規模利用のご家族や、地域の方に参加して頂けるようにする。	<ul style="list-style-type: none"> <li>①広報誌に運営推進会議の内容を掲載する。</li> <li>②地域の方にも主旨を理解して頂く。</li> </ul>	12ヶ月
3					ヶ月
4					ヶ月
5					ヶ月

注)項目の欄については、自己評価項目のNo.を記入して下さい。項目数が足りない場合は、行を挿入してください。