

(別紙4(2))

事業所名: グループホーム「あまざり」

作成日: 平成30年3月26日

目標達成計画

目標達成計画は、自己評価及び外部評価結果をもとに職員一同で次のステップへ向けて取り組む目標について話し合います。
目標が一つも無かったり、逆に目標をたくさん掲げすぎて課題が焦点化できなくならないよう、事業所の現在のレベルに合わせた目標水準を考えながら、優先して取り組む具体的な計画を記入します。

【目標達成計画】					
優先順位	項目番号	現状における問題点、課題	目標	目標達成に向けた具体的な取り組み内容	目標達成に要する期間
1	33	防災訓練は年2回の避難訓練の後自主訓練をされているが記録が確認できなかったため、記録を残しておくことが望まれる。又備蓄品リストは作成しているが、消費期限の管理及び備蓄管理の担当者を決めて取り組まれる事を期待したい	1、避難訓練(自主訓練)の記録を残す 2、備蓄品管理の担当者を決め備蓄品リスト記入する	1、年2回の避難訓練と自主訓練の記録を残す 2、備蓄品管理担当を決め誰が見ても分かりやすい備蓄品リストを作成し取り組む	3ヶ月
2					ヶ月
3					ヶ月
4					ヶ月
5					ヶ月

注)項目の欄については、自己評価項目のNo.を記入して下さい。項目数が足りない場合は、行を挿入してください。