

## 目標達成計画

目標達成計画は、自己評価及び外部評価結果をもとに職員一同で次のステップへ向けて取り組む目標について話し合います。

目標が一つも無かったり、逆に目標をたくさん掲げすぎて課題が焦点化できなくならないよう、事業所の現在のレベルに合わせた目標水準を考えながら、優先して取り組む具体的な計画を記入します。

【目標達成計画】					
優先順位	項目番号	現状における問題点、課題	目標	目標達成に向けた具体的な取り組み内容	目標達成に要する期間
1	23	自身の意思で積極的に歩行運動される方が少なく、体力の低下や歩行時の力のなさを感じる。	歩行運動や体操を積極的に行ってもらうように声かけや誘導をする。	時候のよい時はホーム周辺を日常的に散歩する。テラスに出て外気浴を楽しんだり、隣接しているケアハウスの中庭を散歩して季節の花を楽しめるように支援する。	12ヶ月
2	38	認知症の進行のため、無気力にならないようにする。	それぞれの個別に合わせて、興味を持てるようなレクリエーションを展開していく。	編み物や工作、計算、音読等に積極的に取り組めるように、生活が単調にならないように努める。	12ヶ月
3		行事への家族の参加が少ない。	毎月のお便り、または面会時にご家族に参加してもらえるようにする。	日頃からご家族と積極的にコミュニケーションをとるように心がけ、困ったことや、今後のケアについて相談できるようにし、面会のときなどに行事参加についてよく説明し、理解を得るようにお話していくようにする。	12ヶ月
4					ヶ月
5					ヶ月

注)項目の欄については、自己評価項目のNo.を記入して下さい。項目数が足りない場合は、行を挿入してください。