

目標達成計画

目標達成計画は、自己評価及び外部評価結果をもとに職員一同で次のステップへ向けて取り組む目標について話し合います。目標が一つも無かったり、逆に目標をたくさん掲げすぎて課題が焦点化できなくならないよう、事業所の現在のレベルに合わせた目標水準を考えながら、優先して取り組む具体的な計画を記入します。

【目標達成計画】					
優先順位	項目番号	現状における問題点、課題	目標	目標達成に向けた具体的な取り組み内容	目標達成に要する期間
1	26	ご利用者により良い暮らしを送っていただく為の介護計画を、本人の思いを尊重してチームで作成することが必要。	<ul style="list-style-type: none"> ・本人のニーズを把握し、本人を支える関係者の意見やアイデアを反映した介護計画を作成することができる。 ・介護計画に沿ったチームケアが提供できる。 	<ul style="list-style-type: none"> ・本人、家族への聞き取りや記録から本人のニーズを把握する。 ・アセスメント、モニタリング、カンファレンスの年間計画を作成し、確実に実行する。 ・職員全員で介護計画を作成する意義を学び意識改革を図る。 	6ヶ月
2	49	今年は、思うように外出が出来ない一年となったが、今後も感染予防対策を織り込んだ外出やお散歩の計画が必要。	<ul style="list-style-type: none"> ・全職員が、感染予防対策の知識をもって外出の計画を立てる事ができる。 ・外出することが、ご利用者に良い影響をもたらすことを全職員で共有できる。 ・全職員が積極的に外出を実行できる。 	<ul style="list-style-type: none"> ・全入居者の週1回外出を実行する。 ・ひとり一人に合わせたお散歩を介護計画に入れる。(場所、時間、移動手段、同行者リスク、感染対策など) ・日中のパート職員を配置する日数を増やす。 	6ヶ月
3	4	今年は、1回のみ運営推進会議開催になってしまったが、今後はご利用者のご家族にも参加していただき、意見や提案をもらって運営に反映していくことが必要。	<ul style="list-style-type: none"> ・ご家族が参加しやすい運営推進会議の開催方法とする。 ・ご家族が参加できなくても意見や提案ができる体制をつくる。 	<ul style="list-style-type: none"> ・2021年度より、引き続き参加・意見募集案内に加えて議事録を送付する。 ・運営推進会議とは別に、面会時やご家族参加行事等にて意見を頂く機会を設ける。 	6ヶ月
4					ヶ月
5					ヶ月

注) 項目の欄については、自己評価項目のNo.を記入して下さい。項目数が足りない場合は、行を挿入してください。