

## 目標達成計画

作成日：平成 26年 5月 25日

目標達成計画は、自己評価及び外部評価結果をもとに職員一同で次のステップへ向けて取り組む目標について話し合います。

目標が一つも無かったり、逆に目標をたくさん掲げすぎて課題が焦点化できなくならないよう、事業所の現在のレベルに合わせた目標水準を考えながら、優先して取り組む具体的な計画を記入します。

【目標達成計画】					
優先順位	項目番号	現状における問題点、課題	目標	目標達成に向けた具体的な取り組み内容	目標達成に要する期間
1	29	学校関係との交流を持ちたいが、学校側の年間計画があるため突発的な交流ができない。また、教育委員会側の取り組みに認知症の理解について組み込まれていない。利用者様も子供とふれあう事を大変楽しみにしているがホームに子供が訪れる事は少ない。	地域の方で学校に通うお子様を持つ親御様やその子供が気軽に立ち寄ってもらえるようにホームを開放する。	・学校に通うお子様を持つ親御様やその子供にホームで行う行事に参加してもらえるように呼び掛ける。 また、その中で認知症の理解や施設の説明をする。	12ヶ月
2	35	地域の方の助けを受けて火災を想定した避難訓練を行っているが、地域の方役を職員が行っているため、実際に地域の方が参加した避難訓練を行っていない。	地域の方が参加した避難訓練を行う。	・地域の方、地域に暮らす利用者家族、運営推進委員に参加呼びかけをする。 ・参加して頂いた方が施設内の設備、避難の仕方を理解して頂けるような内容で消防立会いの避難訓練を行う。	12ヶ月
3					ヶ月
4					ヶ月
5					ヶ月

注)項目の欄については、自己評価項目のNoを記入して下さい。項目数が足りない場合は、行を挿入してください。