

目標達成計画

作成日:2019年12月 1 日

目標達成計画は、自己評価及び外部評価結果をもとに職員一同で次のステップへ向けて取り組む目標について話し合います。

目標が一つも無かったり、逆に目標をたくさん掲げすぎて課題が焦点化できなくならないよう、事業所の現在のレベルに合わせた目標水準を考えながら、優先して取り組む具体的な計画を記入します。

【目標達成計画】					
優先順位	項目番号	現状における問題点、課題	目標	目標達成に向けた具体的な取り組み内容	目標達成に要する期間
1	35	夜間想定避難訓練も実施し、全職員が避難できる方法を身につけられるようにしてほしい。	夜間想定訓練を実施する。	11月14日の消防要請の避難訓練で夜間火災を想定した訓練を実施し、全職員で避難方法を身につけた。	1ヶ月
2	45	利用者の気分や希望、習慣に応じた入浴時間も検討してほしい。	お客様に入浴を楽しんで頂くように希望を聞く。	お客様毎に入浴の希望を聞いて寄り添った支援をする。	1ヶ月
3	49	利用者の楽しみや気分転換、五感刺激の機会として、利用者が日常的・計画的に外出できるよう工夫・検討してほしい。	外出する機会を増やす。	お客様の体調を確認しながら、庭の手入れや花への水やり、テラスでの日光浴をしてもらう。又、散歩を行い、近隣の地域の方と交流する。	12ヶ月
4					ヶ月
5					ヶ月

注)項目の欄については、自己評価項目のNo.を記入して下さい。項目数が足りない場合は、行を挿入してください。