

目標達成計画

作成日： 令和2 年 3 月 7 日

目標達成計画は、自己評価及び外部評価結果をもとに職員一同で次のステップへ向けて取り組む目標について話し合います。

目標が一つも無かったり、逆に目標をたくさん掲げすぎて課題が焦点化できなくならないよう、事業所の現在のレベルに合わせた目標水準を考えながら、優先して取り組む具体的な計画を記入します。

【目標達成計画】					
優先順位	項目番号	現状における問題点、課題	目標	目標達成に向けた具体的な取り組み内容	目標達成に要する期間
1	35	地域の協力体制が明確でない	地域交流	・町内会にグループホームの現状を伝え非常時に地域の協力ができるように働きかけていく ・近隣の方にADL設置を周知していく	12ヶ月
2	10	運営について利用者や家族からの意見の反映が活かされていない	利用者、家族との意見交換	・運営推進会議でホームからの発信だけでなく家族や他外部者の意見や要望に応えられるように取り組む	12ヶ月
3					ヶ月
4					ヶ月
5					ヶ月

注)項目の欄については、自己評価項目のNo.を記入して下さい。項目数が足りない場合は、行を挿入して下さい。