

(様式第2号)

事業所名 栄荘グループホーム

目標達成計画票(事業所記入)

作成日: 令和 4年 12月 14日

目標達成計画は、自己評価及び外部評価結果をもとに職員一同で次のステップへ向けて取り組む目標について話し合います。

目標が一つも無かったり、逆に目標をたくさん掲げすぎて課題が焦点化できなくならないよう、事業所の現在のレベルに合わせた目標水準を考えながら、優先して取り組む具体的な計画を記入します。

【目標達成計画】					
優先順位	項目番号	現状における問題点、課題	目 標	目標達成に向けた具体的な取り組み内容	目標達成に要する期間
1	35	事務所は周囲を住宅に囲まれ、通じる公道も狭い。火災時には駐車場の奥に一旦避難するとしているが、塀に囲まれた敷地からの避難が課題である。	火災・水害時の入所者の安全確保の徹底。	火災避難経路の細部までの取り決めを行う。全職員に水害時のハザードマップの再確認を実施する。	12ヶ月
2					ヶ月
3					ヶ月
4					ヶ月
5					ヶ月

注1) 項目番号欄には、自己評価項目の番号を記入してください。

注2) 項目数が足りない場合は、行を追加してください。