

## 目標達成計画

目標達成計画は、自己評価及び外部評価結果をもとに職員一同で次のステップへ向けて取り組む目標について話し合います。

目標が一つも無かったり、逆に目標をたくさん掲げすぎて課題が焦点化できなくならないよう、事業所の現在のレベルに合わせた目標水準を考えながら、優先して取り組む具体的な計画を記入します。

【目標達成計画】					
優先順位	項目番号	現状における問題点、課題	目標	目標達成に向けた具体的な取り組み内容	目標達成に要する期間
1		加齢に伴い、歩行時にふらつく等自力歩行が難しい方が多くなっている。(車椅子、時々使用する方も含め、4名)	・車椅子を使用する事で、移動に伴う転倒を防止できる。 ・リハビリ(立ち上がりや椅子やソファへの移乗等)行い筋力の低下を防ぐ。	・車椅子は移乗の手段。(その都度、椅子やソファに移乗できるように介助する)	3ヶ月
2		コロナ感染者(匝瑳市内で68名)と増えている。	ご利用者様自身が、感染防止の意識づけができる。	・食前や排泄後には必ずスタッフ一緒に手洗いや消毒を行う。 ・生活の場の、掃除や消毒の徹底をする。	1ヶ月
3					ヶ月
4					ヶ月
5					ヶ月