

目標達成計画

目標達成計画は、自己評価及び外部評価結果をもとに職員一同で次のステップへ向けて取り組む目標について話し合います。
 目標が一つも無かったり、逆に目標をたくさん掲げすぎて課題が焦点化できなくなならないよう、事業所の現在のレベルに合わせた目標水準を考えながら、優先して取り組む具
 体的な計画を記入します。

【目標達成計画】 統一した介護が提供出来る					
優先順位	項目番号	現状における問題点、課題	目標	目標達成に向けた具体的な取り組み内容	目標達成に要する期間
1	13 26 27	介護計画にそった介護記録が書ける	他別の介護計画内容を熟知し簡潔な介護記録が書ける 記録に時間をかけない	記録の学習に取り組む 介護記録用紙の再検討	1ヶ月
2	13 15 18 23 28 38	残存機能を引き出す介護利用者様の出来ることを見つけて力をつける	利用者様の残存能力を常に観察し介護援助する中で利用者様の残存能力を探る	利用者か出来る事、出来ることは何とてやっていたかを生かして見つける 介護者がやってみる 介護者の都合で介護しない	1ヶ月
3	21 24 25 48	コミュニケーション術をつける	アセスメント、ケアカンパニス 家族や知人からの情報を集め 利用者様と丸め知る	寄り添う時間と工夫し多く取る 回想療法を試みる 楽しい話題の提供	1ヶ月
4					ヶ月
5					ヶ月

注)項目の欄については、自己評価項目の№を記入して下さい。項目数が足りない場合は、行を挿入してください。