

目標達成計画

作成日: 令和6年3月18日

目標達成計画は、自己評価及び外部評価結果をもとに職員一同で次のステップへ向けて取り組む目標について話し合います。
目標が一つも無かったり、逆に目標をたくさん掲げすぎて課題が焦点化できなくならないよう、事業所の現在のレベルに合わせた目標水準を考えながら、優先して取り組む具体的な計画を記入します。

【目標達成計画】					
優先順位	項目番号	現状における問題点、課題	目標	目標達成に向けた具体的な取り組み内容	目標達成に要する期間
1	35	年2回災害避難訓練を実施しているが、地域住民の参加がない。	災害避難時、職員での誘導だけでなく、生活者の一時見守り等を、地域住民に依頼できる協力体制の仕組みを作成する。	地域の行事や運営推進会議などの際に協力を募り、納得頂き、協力頂けるよう協議していく。	6ヶ月
2					
3					
4					
5					ヶ月

注) 項目の欄については、自己評価項目のNo.を記入して下さい。項目数が足りない場合は、行を挿入してください。