

### 目標達成計画

目標達成計画は、自己評価及び外部評価結果をもとに職員一同で次のステップへ向けて取り組む目標について話し合います。  
目標が一つも無かったり、逆に目標をたくさん掲げすぎて課題が焦点化できなくならないよう、事業所の現在のレベルに合わせた目標水準を考えながら、優先して取り組む具体的な計画を記入します。

【目標達成計画】					
優先順位	項目番号	現状における問題点、課題	目標	目標達成に向けた具体的な取り組み内容	目標達成に要する期間
1	35	夜間の地震、火災等の対策及び近隣住民の協力体制が不十分である。	地域住民を交えての避難訓練実施。	災害時等に協力を求めるだけでなく、事業所として出来る事を自治会を通して開示する。	6ヶ月
2	49	散歩や外出等はできているが、地域との交流が少ない。	地域との関わりを増やす。	近隣の喫茶店などに協力を依頼し交流を深める。	6ヶ月
3					ヶ月
4					ヶ月
5					ヶ月

注) 項目の欄については、自己評価項目のNo.を記入して下さい。項目数が足りない場合は、行を挿入して下さい。