

目標達成計画

目標達成計画は、自己評価及び外部評価結果をもとに職員一同で次のステップへ向けて取り組む目標について話し合います。

目標が一つも無かったり、逆に目標をたくさん掲げすぎて課題が焦点化できなくならないよう、事業所の現在のレベルに合わせた目標水準を考えながら、優先して取り組む具体的な計画を記入します。

【目標達成計画】					
優先順位	項目番号	現状における問題点、課題	目標	目標達成に向けた具体的な取り組み内容	目標達成に要する期間
1	4	運営推進会議は定期的開催しているが、コロナ過で外部から参加できていない。会議内容を書面にて送付して意見をもらえるようアンケートも同封しているが、グループホーム利用者家族には、会議内容を送付していない。	グループホーム利用者家族にも会議内容を送付し、定期的にアンケート調査行っていく。	病院受診時など家族と会う時には、アンケートの返信をもらう、また直接意見など伺うことでサービスの向上に活かしていく。家族の要望や意見を出しやすくするため、アンケートの配布仕方など工夫していく。	6ヶ月
2	36	利用者一人ひとりの誇りを尊重し、プライバシーの確保を徹底するため、同性介助など行っているが、職員間での研修は年1回程しか行っていない。	職員間での研修を行っていくことで、利用者の誇りやプライバシーを守っていく。	定期的にグループホーム職員間での研修を行い、プライバシーや尊厳を統一したケアで対応できるよう行っていく。	6ヶ月
3					ヶ月
4					ヶ月
5					ヶ月

注) 項目の欄については、自己評価項目のNo.を記入して下さい。項目数が足りない場合は、行を挿入してください。