

## 目標達成計画

目標達成計画は、自己評価及び外部評価結果をもとに職員一同で次のステップへ向けて取り組む目標について話し合います。目標が一つも無かったり、逆に目標をたくさん掲げすぎて課題が焦点化できなくならないよう、事業所の現在のレベルに合わせた目標水準を考えながら、優先して取り組む具体的な計画を記入します。

【目標達成計画】					
優先順位	項目番号	現状における問題点、課題	目標	目標達成に向けた具体的な取り組み内容	目標達成に要する期間
1		今まで個人の写真が家族に送って行ったが、なくされたりや見ていなかったりなどいろいろな問題があった。それで、施設で預かることになっている。	利用者様各自の写真ファイルを作成し、日常生活やイベント、行事などの写真を整理している。家族様との絆を深めるために面会の時に写真を観ながらお話をさせていただいて、グループホームでの生活を理解していただいている。また、退去時記念として持ち帰りいただいている。	個人ファイルを綺麗に飾って、普段でも楽しんで頂ける。	6ヶ月
2		昨年の秋、今まで使っている畑が閉鎖した。畑は徒歩10分ぐらいの所にあつて、しかも、畑に水源がなく、行く度に台車で水を満タンにしたポリタンクと一緒に押して行くのが大変だ。近年、年々夏に暑さが異常である、利用者にも虫が苦手の方が言つて、維持が難しくなり閉めになり。	ホームに各ユニットに広いベランダがあるので、徐々に整備をして、今後はプランター栽培で花畑や野菜を作れるようにしていこう。	大きいプランターが買って来て、お花など栽培している。特に昨年の秋から綺麗な花が咲いて、利用者達も喜んで毎日お花を鑑賞している。春から色んな野菜もこれから作って行くことになっている。	8ヶ月
3					ヶ月
4					ヶ月
5					ヶ月

注)項目の欄については、自己評価項目のNo.を記入して下さい。項目数が足りない場合は、行を挿入して下さい。