

事業所名 八幡園グループホーム

作成日 : 令和 2年 1月 9日

評価結果

市町提出日 : 令和 2年 1月 25日

目標達成計画

目標達成計画は、自己評価及び外部評価結果をもとに職員一同で次のステップへ向けて取り組む目標について話し合います。目標が一つも無かったり、逆に目標をたくさん掲げすぎて課題が焦点化できなくならないよう、事業所の現在のレベルに合わせた目標水準を考えながら、優先して取り組む具体的な計画を記入します。

【目標達成計画】					
優先順位	項目番号	現状における問題点、課題	目標	目標達成に向けた具体的な取り組み内容	目標達成に要する期間
1	35	災害対策:火災・地震・洪水等災害にはいくつかのパターンがありそれぞれに沿ったわかりやすいチャート形式のマニュアルを整備して防災訓練を実施する	災害発生状況を想定した訓練及び行動方法・役割についてチャート形式の確立により、その時々で落ち着いて行動ができるになる	災害発生チャート形式を作成し実際に職員間で話し合い行動ができるかイメージ・実施してみる。また、適宜意見交換しチャートの改善、修正していく。	3 か月
2	6	身体拘束適正委員会を開催し身体拘束について知識、検討する委員会を行い職員間で情報の共有を行う。	身体拘束適正委員会を定期的を開催し適正に実施されているか記録をする。また身体拘束について職員同士で意見交換することで知識向上につながる	身体拘束の概念や知識を再確認するため研修会を開催し、慣れや固定観念を軌道修正し初心に戻り再確認する機会を持つ。	1 か月
3					か月
4					か月
5					か月

注)項目の欄については、自己評価項目のNo.を記入して下さい。項目数が足りない場合は、行を挿入してください。