

目標達成計画

目標達成計画は、自己評価及び外部評価結果をもとに職員一同で次のステップへ向けて取り組む目標について話し合います。

目標が一つも無かったり、逆に目標をたくさん掲げすぎて課題が焦点化できなくならないよう、事業所の現在のレベルに合わせた目標水準を考えながら、優先して取り組む具体的な計画を記入します。

【目標達成計画】				
優先 順位	項目 番号	現状における問題点、課題	目標	目標達成に 要する期間
1	13	○職員を育てる取り組み 勤続10年以上の職員3名、介護福祉士5名いる 反面、認知症の介護経験が1年未満の職員が4 名いるため、認知症の入居者に対する接し方や 対応に不安を持っている。	認知症を正しく理解し、入居者の主張や要 求に上手く対応できるようにする。	4ヶ月
2	19	○本人を共に支えあう家族との関係 職員と家族が連携して本人を支援していくな か、コロナ禍で直接面会が制限され、本人及び 家族が不安を持っている。	家族の強力的もと、入院、治療等職員と一 緒に支え合い安心して生活できるようにす る。	3ヶ月
3				ヶ月
4				ヶ月
5				ヶ月

注)項目の欄については、自己評価項目のNo.を記入して下さい。項目数が足りない場合は、行を挿入してください。