

【目標達成計画】

目標達成計画は、自己評価及び外部評価結果をもとに職員一同で次のステップへ向けて取り組む目標について話し合います。目標が一つも無かったり、逆に目標をたくさん掲げすぎて課題が焦点化できなくならないよう、事業所の現在のレベルに合わせた目標水準を考えながら、優先して取り組む具体的な計画を記入します。

【目標達成計画】					
優先順位	項目番号	現状における問題点、課題	目標	目標達成に向けた具体的な取り組み内容	目標達成に要する期間
1	13	町内会長様との関係は良好だが、町内会への入会についてお話を何度もしていたが、流されていたために、回覧板も回ってこないという現状。今期は町内会長が替わるという事もあり、町内会への入会を行う。	自治会に入会し、回覧板がまわってくる、地域の一員とみなされるようにしていく。	①自治会長様の変更確認 ②自治会長様への挨拶 ③自治会への入会 ※5/22済 ④町内会行事への参加	12ヶ月
2	5	現在は市町村との関係性が薄く、連携が摂れていない状況。	市町村との関係せいを築きながらも、入居者様の日々の生活が向上するよう、介護相談員の導入を行う。	①介護相談員の申請を実施 ②介護相談員の受け入れ ③介護相談員との関係づくり ④入居者様の日常生活の改善	12ヶ月
3					ヶ月
4					ヶ月
5					ヶ月