

## 目標達成計画

作成日: 平成 26年 6月 10日

目標達成計画は、自己評価及び外部評価結果をもとに職員一同で次のステップへ向けて取り組む目標について話し合います。

目標が一つも無かったり、逆に目標をたくさん掲げすぎて課題が焦点化できなくならないよう、事業所の現在のレベルに合わせた目標水準を考えながら、優先して取り組む具体的な計画を記入します。

【目標達成計画】					
優先順位	項目番号	現状における問題点、課題	目標	目標達成に向けた具体的な取り組み内容	目標達成に要する期間
1	(2)	GHの認知度がまだまだ低く地域との連携・家族とのつながりが不足している。	運営推進会議の参加者数の増加を図る。 (現家族1から2名の参加のみ)	ご家族様へのアンケート調査の実施と地域への声掛けを行い、連携の再構築を図る。	12ヶ月
2	(18)	季節に応じた外出への誘いと本人以降の確認による外出支援が出来ているか不安がある。	利用者要望に沿ったサービス提供を実践出来るようにする。	再アセスメントの実施により、現在求められているニーズの再確認を行い、満足度の向上を図る。	6ヶ月
3					ヶ月
4					ヶ月
5					ヶ月

注) 項目の欄については、自己評価項目のNo.を記入して下さい。項目数が足りない場合は、行を挿入してください。