

目標達成計画

目標達成計画は、自己評価及び外部評価結果をもとに職員一同で次のステップへ向けて取り組む目標について話し合います。
目標が一つも無かったり、逆に目標をたくさん掲げすぎて課題が焦点化できなくならないよう、事業所の現在のレベルに合わせた目標水準を考えながら、優先して取り組む具体的な計画を記入します。

【目標達成計画】					
優先順位	項目番号	現状における問題点、課題	目標	目標達成に向けた具体的な取り組み内容	目標達成に要する期間
1	13	施設での訓練は実施しているが、家族や地域との協働した訓練の実施が不十分である	地域や家族と共に訓練を実施する	年度計画時から立案し計画に沿って実施する。法人全体の課題として取り組む。	12ヶ月
2	34	開所して7年目であるが、看取りケアを実施したことがない。将来的に看取りを希望されている入居者もおられるが、医療面でのフォローが弱い	介護職員の緊急時、重度入居者へのケアへの資質の向上。医療面の体制を整える	グループホームの現状を見直し、研修会の実施。医療、看護との提携、連携を図れるような体制作りをしていく	12ヶ月
3	1	法人理念のもと、事業所の目標等は浸透しているが、評価ができていない。	事業所の事業目標を見直し、評価する。	個々の職員が、法人理念、事業所の目標に沿ってケアが実施できているか評価する機会を持ち、今のあゆみの家にとって目標が達成できていればステップアップできる事業所の目標をスタッフと共に策定する	12ヶ月
4					ヶ月
5					ヶ月

注) 項目の欄については、自己評価項目のNo.を記入して下さい。項目数が足りない場合は、行を挿入してください。