

2 目標達成計画

目標達成計画は、自己評価及び外部評価結果をもとに職員一同で次のステップへ向けて取り組む目標について話し合います。
 目標が一つも無かったり、逆に目標をたくさん掲げすぎて課題が焦点化できなくならないよう、事業所の現在のレベルに合わせた目標水準を考えながら、優先して取り組む具体的な計画を記入します。

【目標達成計画】					
優先順位	項目番号	現状における問題点、課題	目標	目標達成に向けた具体的な取り組み内容	目標達成に要する期間
1	29	ホームや町内の行事を通じて、地域の方々との交流の場はあるが、子供達との交流の場が少ない。	①認知症カフェやサロンを計画し、地域の方々との交流を密にする。 ②地域の子供達が気軽に遊びに来られるよう、また、事件等から守る体制づくり。 (子供110番の継続)	①当ホームにいるキャラバンメイトの資格保有者を活用する。 ②小学校の校長や駐在に行き、ホームを活用できるよう働きかける。	12か月
2					か月
3					か月
4					か月
5					か月

注) 項目の欄については、自己評価項目のNo.を記入して下さい。項目数が足りない場合は、行を挿入してください。