

目標達成計画

【目標達成計画】

優先順位	項目番号	現状における問題点、課題	目標	目標達成に向けた具体的な取り組み内容	目標達成に要する期間
1	4	運営推進会議は行政・町内会・入居者様・家族・事業所職員等の参加で行っている。	入居者様が運営推進会議に参加する。	参加出来る方は運営推進会議の雰囲気味わってもらう様にする。	1年
2	4	ハッピー通信で運営推進会議の開催・終了を伝えているが、内容は伝えていない。	報告内容を別紙に記載し、添付する。	運営推進会議が行われた時期のハッピー通信に必ず添付していく。	2ヶ月
3	33	看護面からの重度化についての取り組みが少ない。	看護面から重度化についての研修を取り入れていく。	2ヶ月に1度、全員が年6回の中で参加できるように研修計画で寄付と作成を行う。	1年
4	35	事業のみの連絡網なので地域を巻き込んでいない。	徐々に地域を巻き込んだ連絡網の作成をしていく。	最初に会長・副会長・民生委員を巻き込んだ連絡網の作成するに当たり、検討中です。	6ヶ月
5					

注1)項目番号欄には、自己評価項目の番号を記入して下さい。

注2)項目数が足りない場合は、行を追加して下さい。