

目標達成計画

目標達成計画は、自己評価及び外部評価結果をもとに職員一同で次のステップへ向けて取り組む目標について話し合います。
目標が一つも無かったり、逆に目標をたくさん掲げすぎて課題が焦点化できなくならないよう、事業所の現在のレベルに合わせた目標水準を考えながら、優先して取り組む具体的な計画を記入します。

【目標達成計画】					
優先順位	項目番号	現状における問題点、課題	目標	目標達成に向けた具体的な取り組み内容	目標達成に要する期間
1	23 (9)	・利用者様への精神的ケアに対する認識のバラつき	・利用者様への精神的ケアに対する認識を深める	・精神面に配慮されない居住空間(施設)の過ごしにくさ、大変さを、職員と利用者様双方の視点から投げかけていく。	12ヶ月
2	1 (1)	・地域密着型サービスを踏まえた理念の作成に至っていない。 ・事業所内で介護を行う現場職員に地域密着型サービスを認識できる機会が少ない。	・地域密着型サービスを踏まえた理念を作成する。 ・現場職員に地域密着型サービスを認識できる機会を増やす。	・現場で行う介護が地域の福祉とどのように関係しているのかを知る為に地域行事や運営推進会議等への参加を促す。 ・スタッフ会議に地域福祉の議題を盛り込む	12ヶ月
3					ヶ月
4					ヶ月
5					ヶ月

注)項目の欄については、自己評価項目のNo.を記入して下さい。項目数が足りない場合は、行を挿入してください。