(別紙4(2))

グループホームコーヒーの家・紅茶の

事業所名: 家

作成日: 令和 5 年 10 月 21 日

目標達成計画

目標達成計画は、自己評価及び外部評価結果をもとに職員一同で次のステップへ向けて取り組む目標について話し合います。 目標が一つも無かったり、逆に目標をたくさん掲げすぎて課題が焦点化できなくならないよう、事業所の現在のレベルに合わせた目標水準を考えながら、優先して取り組む具体 的な計画を記入します。

【目標達成計画】					
優先 順位	項目 番号	現状における問題点、課題	目標	目標達成に向けた具体的な取り組み内容	目標達成に 要する期間
1	4 (3)	運営推進会議の内容とそれを活かした取り組み	年間の施設内での研修会、勉強会の予定を作成し実施して、スタッフ全員が理解し、日々の介護に活かす。	感染症及び予防対策・身体拘束及び虐待の廃止。 看取り・重症化した場合、頭部外傷を受けた時の対 応、各種ハラスメント、緊急避難、火災訓練	12ヶ月
2	"		議事録を記載することでスタッフ及び第3者の 閲覧が出来、次の課題にも取り組める。	担当者と筆記者を決める。	2ヶ月
3	"	行事・訓練に関して内容を詳細に記載する。(写真 も含む)	同上	責任者(担当者)はスタッフで持ち回りにする。	1ヶ月
4	35 (13)	災害対策	業務継続計画(BCP)の策定	策定中	2ヶ月
5					ヶ月

注)項目の欄については、自己評価項目のNo.を記入して下さい。項目数が足りない場合は、行を挿入してください。