

目標達成計画

目標達成計画は、自己評価及び外部評価結果をもとに職員一同で次のステップへ向けて取り組む目標について話し合います。

目標が一つも無かったり、逆に目標をたくさん掲げすぎて課題が焦点化できなくならないよう、事業所の現在のレベルに合わせた目標水準を考えながら、優先して取り組む具体的な計画を記入します。

【目標達成計画】					
優先順位	項目番号	現状における問題点、課題	目標	目標達成に向けた具体的な取り組み内容	目標達成に要する期間
1	35	地震や大きな風水害での、全国的に大きな被害を被っている現状をいつ自分たちのところに起こるかもしれないこととして常に備える必要がある。	避難訓練や備蓄等ホームでできることの強化、近隣、市等との協力体制を築いて行きたい。	市からの情報等を、職員全員で共有し、災害対策の施設内外の訓練や研修を行って行きたい。	随時
2	4	運営推進会議の回数を増やし、近隣の方との協力関係を強化して行く。	ホームの生活を知ってもらいながら、これから増加すると予測されている認知症について、職員も近隣の方も学んでいける場になると良い。	行事等に参加してもらい、ホームの生活を知っていただく機会を増やす。運営推進会議の議題に興味の持てること、知りたいこと等にして参加しやすい雰囲気を作る。	6ヶ月
3					ヶ月
4					ヶ月
5					ヶ月