

(別紙4(2))

事業所名: グループホーム「くにみの里」

目標達成計画

作成日: 令和4年9月19日

目標達成計画は、自己評価及び外部評価結果をもとに職員一同で次のステップへ向けて取り組む目標について話し合います。
目標が一つも無かったり、逆に目標をたくさん掲げすぎて課題が焦点化できなくならないよう、事業所の現在のレベルに合わせた目標水準を考えながら、優先して取り組む具体的な計画を記入します。

【目標達成計画】					
優先順位	項目番号	現状における問題点、課題	目標	目標達成に向けた具体的な取り組み内容	目標達成に要する期間
1	11	ハラスメント対策が義務化されているのにマニュアルが未整備	ハラスメントを未然に防ぐ為の対応	ミーティングで話し合う 研修会を行う マニュアル作成をする	6ヶ月
2	35	災害時の避難場所の認識不足	災害時の避難場所の周知 BCP策定予定	ミーティングで周知徹底	6ヶ月
3					ヶ月
4					ヶ月
5					ヶ月

注) 項目の欄については、自己評価項目のNo.を記入して下さい。項目数が足りない場合は、行を挿入してください。