

## 2 目標達成計画

目標達成計画は、自己評価及び外部評価結果をもとに次のステップへ向けて取り組む目標を職員一同で話し合いながら作成します。  
目標が一つも無かったり、逆に目標をたくさん掲げすぎて課題が焦点化できなくならないよう、事業所の現在のレベルに合わせた目標水準を考えながら、優先して取り組む具体的な計画を記入します。

【目標達成計画】					
優先順位	項目番号	現状における問題点、課題	目標	目標達成に向けた具体的な取り組み内容	目標達成に要する期間
1	3	運営推進会議が双方向の会議となっていない。	運営推進会議を双方向の会議となるように工夫する。	地域行事の参加を積極的にしていくことで、地域との関わりをより深めていく。	1年間
2	13	夜間の避難訓練が実施されていない。	夜間の避難訓練を実施する。	3.11の震災時では地盤沈下や硝子やコンクリートの破片が落ちてきた。一番被害が少なかったのは施設内だったため、食堂ホールを避難場所とした訓練を実施する。	1年間
3					
4					
5					

注) 項目の欄については、自己評価項目のNo.を記入して下さい。項目数が足りない場合は、行を挿入してください。