

(様式第2号)

事業所名 グループホームきたがた湖山亭

目標達成計画票(事業所記入)

作成日: 令和 元年 5月 10日

目標達成計画は、自己評価及び外部評価結果をもとに職員一同で次のステップへ向けて取り組む目標について話し合います。

目標が一つも無かったり、逆に目標をたくさん掲げすぎて課題が焦点化できなくならないよう、事業所の現在のレベルに合わせた目標水準を考えながら、優先して取り組む具体的な計画を記入します。

【目標達成計画】					
優先順位	項目番号	現状における問題点、課題	目 標	目標達成に向けた具体的な取り組み内容	目標達成に要する期間
1	6	現在、湖山亭では共同空間から死角にある玄関の扉を、防犯等の理由で施錠した状態で過ごしている。ただし、閉塞感をもたれないよう気持ちを察知し職員が付き添える時は外気浴や散歩に案内している。日常的に開錠できるようカンファレンスを行っているが達成はできていない。	日中は玄関の開錠を行う	以前も同様の目標を掲げ取り組みをし、平成27年5月には朝9:00～18:00まで開錠を行っていたが、入居者の入れ替わりにより施錠することとなった。まずは、職員自身も開錠に不安もあるので、午前1時間、午後1時間程度の開錠からはじめる。 ◎月に一回のカンファレンスで再検討し、徐々に日中の開錠時間を延長する。 最大10:00～16:30までを目標とする。	12ヶ月
2					ヶ月
3					ヶ月
4					ヶ月
5					ヶ月

注1) 項目番号欄には、自己評価項目の番号を記入してください。

注2) 項目数が足りない場合は、行を追加してください。