

(別紙4(2))

事業所名 グループホーム森津

目標達成計画

作成日: 平成 30年 3月 30日

目標達成計画は、自己評価及び外部評価結果をもとに職員一同で次のステップへ向けて取り組む目標について話し合います。目標が一つも無かったり、逆に目標をたくさん掲げすぎて課題が焦点化できなくならないよう、事業所の現在のレベルに合わせた目標水準を考えながら、優先して取り組む具体的な計画を記入します。

【目標達成計画】					
優先順位	項目番号	現状における問題点、課題	目標	目標達成に向けた具体的な取り組み内容	目標達成に要する期間
1	26	毎月のモニタリングはユニット会議で実施されているが、モニタリング表が作られておらず、評価しにくい状況にある。	毎日のモニタリング表を作成し、評価に繋げていく。	モニタリング表を作成することで、記録を残し、ユニット会議等で評価しやすい体制を整える。	2ヶ月
2					ヶ月
3					ヶ月
4					ヶ月
5					ヶ月

注)項目の欄については、自己評価項目のNo.を記入して下さい。項目数が足りない場合は、行を挿入してください。