

## 目標達成計画

作成日：平成30年3月2日

目標達成計画は、自己評価及び外部評価結果をもとに職員一同で次のステップへ向けて取り組む目標について話し合います。

目標が一つも無かったり、逆に目標をたくさん掲げすぎて課題が焦点化できなくならないよう、事業所の現在のレベルに合わせた目標水準を考えながら、優先して取り組む具体的な計画を記入します。

【目標達成計画】					
優先順位	項目番号	現状における問題点、課題	目標	目標達成に向けた具体的な取り組み内容	目標達成に要する期間
1	35	火災を想定しての避難訓練は行っているが地震・水害想定での避難訓練が実施出来ていない。消防署や地域住民との避難訓練も実施出来ていない。	消防署や近隣住民との連携した訓練を実施していきたい。又、全職員が災害訓練に参加し利用者に応じた避難方法が把握できるようにする。地震・水害の避難訓練マニュアルの作成を行っていきたい。	全職員が防災訓練を実施できるように年間計画を作成、消防署の立ち合い訓練を行い避難誘導等の指導をして頂く、近隣住民の方々にも訓練の様子を見て頂いたり協力をお願い出来るかを呼びかける。毎朝のミーティング時にその日の出勤者に通報係、避難誘導係など役割分担を割り振り実際に避難が必要になった際速やかに行動に移せるようにする。	12ヶ月
2					ヶ月
3					ヶ月
4					ヶ月
5					ヶ月

注) 項目の欄については、自己評価項目のNo.を記入して下さい。項目数が足りない場合は、行を挿入してください。