事業所名 グループホームいきいきの家岬

作成日： 平成25年　4月　1日

目標達成計画

目標達成計画は、自己評価及び外部評価結果をもとに職員一同で次のステップへ向けて取り組む目標について話し合います。
目標が一つも無かったり、逆に目標をたくさん掲げすぎて課題が焦点化できなくならないよう、事業所の現在のレベルに合わせた目標水準を考えながら、優先して取り組む具体的な計画を記入します。

【目標達成計画】

優先順位	項目番号	現状における問題点、課題	目標	目標達成に向けた具体的な取り組み内容	目標達成に要する期間
1	10	玄関に意見箱が設置されてあるが、活用されていないのが現状。また、家族との相談対応が職員によって異なり、困惑されるケースがある。	家族の方が本音が言えるような関係性を築く。職員の家族対応に関しては、職員の意思疎通統一を図る。	1.家族の面会時・電話連絡時・運営推進会議時等に意見・要望等の確認の徹底。 2.職員の家族対応については、カンファレンスや日々の申し送り時、伝える事を統一する。	12ヶ月
2	4	運営推進会議に家族の参加が少人数で固定している。	家族の参加人数を増やす。	1.会議の年間スケジュールを作成し、スムーズに参加していただけるようにする。 2.常日頃から施設に面会に来易い環境作りや、家族との食事会等を開催する。	12ヶ月
3	35	年2回の消防訓練を行っているが、夜間に火災が発生した場合に職員が少なく、利用者様全員を避難できるか不安である。	消防訓練を地域の方々の協力の下、実施する。	地域の消防団の協力を得ながら、消防訓練を実施する。	6ヶ月
4					ヶ月
5					ヶ月

注）項目の欄については、自己評価項目の№を記入して下さい。項目数が足りない場合は、行を挿入してください。