

## 目標達成計画

目標達成計画は、自己評価及び外部評価結果をもとに職員一同で次のステップへ向けて取り組む目標について話し合います。目標が一つも無かったり、逆に目標をたくさん掲げすぎて課題が焦点化できなくならないよう、事業所の現在のレベルに合わせた目標水準を考えながら、優先して取り組む具体的な計画を記入します。

【目標達成計画】					
優先順位	項目番号	現状における問題点、課題	目標	目標達成に向けた具体的な取り組み内容	目標達成に要する期間
1	20	利用者の親戚の方達はよく、当施設に来所して下さるが、地域住民、その他各自治体の方達との係わりに関して協力体制、またはイベント等の開催が少ない。	地域住民、自治体の方達にむけたイベント等の開催を行う。	外部評価後の9月17日に家族、敬老会を実施。今後とも季節ごとに(12月～クリスマス会)を行う予定である。	3ヶ月
2	4	運営推進会議について2カ月に一度のサイクルで実施されていない。(年に一度程度)	基準である2カ月に一度の開催を目指し、関係する市町村、御家族様、各自治体に定期的な声かけを行う。	外部評価前の8月24日に今年度初の運営推進委員会を実施。次回は10月25日を予定しており、各関係等、連絡のやり取りを行い、今後にもむけて継続しつつある。	2か月
3	3	地域住民住民の方達の当施設の理解(場所や運営内容等)が不十分である。	地域自治体主催のイベントや行事にこちらからも積極的に参加し、理解を深めて頂く。	お祭りやドブ掃除等、各行事に参加予定であり、地元の自治会長の方を今後の運営推進委員会に出席して頂くよう調整中である。	2か月
4	35	災害対策における備蓄食糧の完備が不十分である。	備蓄食糧の確保。	10月18日現在、備蓄食糧(缶づめ、レトルト食品等々)を発注、少量ではあるが継続して補充を行っている。	2ヶ月
5	37	利用者の希望を尊重し、希望することや自己判断など、できる範囲での援助を強化していきたい。	安全に考慮し、行きたいところ、やりたいことを利用者本人より聞き、出来る限り希望に添うよう行っていく。	出かけたり、自己判断の出来ない方達が多数であるがまずは御家族様と相談し、施設と家族との協力体制のもと少しずつ実施していきたい。	6ヶ月

注)項目の欄については、自己評価項目のNo.を記入して下さい。項目数が足りない場合は、行を挿入して下さい。