

目標達成計画

作成日: 平成2年3月9日

目標達成計画は、自己評価及び外部評価結果をもとに職員一同で次のステップへ向けて取り組む目標について話し合います。

目標が一つも無かったり、逆に目標をたくさん掲げすぎて課題が焦点化できなくならないよう、事業所の現在のレベルに合わせた目標水準を考えながら、優先して取り組む具体的な計画を記入します。

【目標達成計画】					
優先順位	項目番号	現状における問題点、課題	目標	目標達成に向けた具体的な取り組み内容	目標達成に要する期間
1	20	入居者のなじみの場所へ訪れる事や、昔からの趣味の継続に繋がる交流等への支援が少なくなっている。	入居者の意思で地域との交流を図り、なじみの場所や趣味であった事へつながる催しなどに出掛け、昔のことを思い出す事につながり心地よい時間の確保を図る。	入居者の担当者が個別に意思や思いを伺い、出かける機会を計画実施する。	12ヶ月
2	11	職員の定着率が高い為、なれ合いになってしまう傾向が若干見受けられる。	チームワークは図りつつ、緊張した関係の維持を図れるようケアの振り返り等を行う。	GH会議にてケアカンファレンスを行い、ケアの振り返りを行って業務に緊張感が持てる様にする。	12ヶ月
3					ヶ月
4					ヶ月
5					ヶ月

注)項目の欄については、自己評価項目のNo.を記入して下さい。項目数が足りない場合は、行を挿入してください。