

## 目標達成計画

目標達成計画は、自己評価及び外部評価結果をもとに職員一同で次のステップへ向けて取り組み目標について話し合います。

目標が一つも無かったり、逆に目標をたくさん揚げすぎて課題が焦点化できなくならないよう、事業所の現在のレベルに合わせ目標水準を考えながら、優先して取り組む具体的な計画を記入します。

【目標達成計画】					
優先順位	項目番号	現状における問題点、課題	目標	目標に向けた具体的な取り組み内容	目標達成に要する期間
1	I(1)	介護理念、サービス方針をよく理解できるよう分けて標記され、さらに理念に沿ったサービスに繋がることを期待される。	わかりやすく、つたわりやすく、具体的に実践に活かせる <b>地域密着型サービスの介護理念を作る。</b>	①新しい年度前に介護理念の見直しする。 ②毎月の会議で介護理念に必ずふれ、実践を振り返り、常に全職員で共有を図る。 ③1年1回は介護理念の見直しを評価を含めて実施する。	12ヶ月
2					ヶ月
3					ヶ月
4					ヶ月
5					ヶ月

注) 項目の欄については、自己評価項目のNoを記入して下さい。項目が足りない場合は、行を挿入して下さい。