

目標達成計画

作成日: 令和6年 5月 1日

目標達成計画は、自己評価及び外部評価結果をもとに職員一同で次のステップへ向けて取り組む目標について話し合います。
 目標が一つも無かったり、逆に目標をたくさん掲げすぎて課題が焦点化できなくならないよう、事業所の現在のレベルに合わせた目標水準を考えながら、優先して取り組む具体的な計画を記入します。

【目標達成計画】					
優先順位	項目番号	現状における問題点、課題	目標	目標達成に向けた具体的な取り組み内容	目標達成に要する期間
1	26	介護計画と実践状況の連動を検討中であるが、早期の解決が望まれる。本人に必要な支援を行うために、介護計画を職員に周知する仕組みが待たれる。	介護計画と実践状況を早期に取りまとめる。	家族との面談をこまめに行う。 介護計画を職員に周知する仕組みを構築する。	12ヶ月
2		生活歴ノートを活用し、利用者のライフストーリーを充実させ、職員が利用者との会話のきっかけなど支援に有効活用される資料作りが必要。	ライフストーリーノートを活用する。	積極的に利用者の生活歴を調べていく。 ライフストーリーノートに記入を行い、情報共有できる環境を作っていく。	6ヶ月
3					ヶ月
4					ヶ月
5					ヶ月