

2 目標達成計画

目標達成計画は、自己評価及び外部評価結果をもとに職員一同で次のステップへ向けて取り組む目標について話し合います。目標が一つも無かったり、逆に目標をたくさん掲げすぎて課題が焦点化できなくならないよう、事業所の現在のレベルに合わせた目標水準を考えながら、優先して取り組む具体的な計画を記入します。

【目標達成計画】					
優先順位	項目番号	現状における問題点、課題	目標	目標達成に向けた具体的な取り組み内容	目標達成に要する期間
1	49	コロナ禍で外出や散歩を自粛していたので、ご入居者、ご家族の希望に添った活動ができていない現状である。	天気の良い日は施設前の海岸沿いを散歩したり、ドライブに出かける。また、ご家族と一緒に外食に出かけたり外泊も可能な限り実現できるように取り組む。	熱中症・感染症対策をしたうえで、短時間でも外気浴ができるように日課に取り入れる。ご家族の希望を聴き、ご協力をお願いします。	3ヶ月
2	38	職員側の業務や都合を優先してまいがちで、入居者一人一人の自己選択や自己決定ができる環境づくりに職員全員が意識をもって共有できていない。	その日の体調や気分によって状態が変化するご入居者に臨機応変に対応できるよう観察をする。その人の想いに添った支援ができる様に職員で連携する。	コミュニケーションの中でご入居者の意向を受け止め、言葉で表現できない方には表情をよく観察して理解するよう努力する。暮らしのペースに合わせた支援ができるように共有していく。	3ヶ月
3	36	慣れ合いの関係性の中でご入居者を〇〇ちゃんと呼んでいる職員がいる。又言葉かけにおいても子供に話しかけるような対応をしてしまっている現状がある。	ご入居者の人格を尊重し、尊厳が守れるように職員一人一人が態度や言動を意識して取り組む。	初心に戻り、出勤時にはご入居者一人一人に目線を合わせて、名前を呼び挨拶することから始める。カンファレンスで接遇等の研修をしたり、個々で自己評価を行っていく。	3ヶ月
4					ヶ月
5					ヶ月

注) 項目の欄については、自己評価項目のNo.を記入して下さい。項目数が足りない場合は、行を挿入してください。