

## 目標達成計画

作成日: 平成 25年 9月 20日

目標達成計画は、自己評価及び外部評価結果をもとに職員一同で次のステップへ向けて取り組む目標について話し合います。

目標が一つも無かったり、逆に目標をたくさん掲げすぎて課題が焦点化できなくならないよう、事業所の現在のレベルに合わせた目標水準を考えながら、優先して取り組む具体的な計画を記入します。

| 【目標達成計画】 |      |                     |                        |  |            |
|----------|------|---------------------|------------------------|--|------------|
| 優先順位     | 項目番号 | 現状における問題点、課題        | 目標                     | 目標達成に向けた具体的な取り組み内容                                   | 目標達成に要する期間 |
| 1        | 35   | 全職員が同時に参加する防災訓練が少い。 | 全職員参加型の防災訓練を年2回以上実施する。 | 全職員が利用者へ安全に避難誘導できる等、意識統一できるように、防災訓練の内容や計画を見直しして実施する。 | 12ヶ月       |
| 2        |      |                     |                        |  | ヶ月         |
| 3        |      |                     |                        |  | ヶ月         |
| 4        |      |                     |                        |  | ヶ月         |
| 5        |      |                     |                        |  | ヶ月         |

注) 項目の欄については、自己評価項目のNoを記入して下さい。項目数が足りない場合は、行を挿入して下さい。